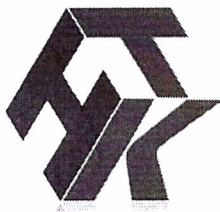


БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»



бюджетное учреждение
профессионального образования
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры
«Няганский технологический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ «Няганский
технологический колледж»
Е.И.Насырова
« 15 » / *Насырова* 2023 г.

ПОРЯДОК

(наименование категории документа)

разработки и оформления фонда оценочных средств

(наименование документа)

П-90-23

(обозначение документа)

Рассмотрено Педагогическим Советом, протокол от «15» марта 2023г. № 16
Введено в действие приказом БУ «Няганский технологический колледж»
от «15» марта 2023 г. №132

Отменяет действие:

Порядка разработки и оформления фонда оценочных средств от 26 апреля 2021 года

г. Нягань
2023г.

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4.ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
5.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
6. ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	5
7. СРЕДСТВА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОПОП.....	5
8. ТРЕБОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ФОС.....	5
9. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОС.....	6
10. ПРОЦЕДУРА СОГЛАСОВАНИЯ ФОС	8
11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОС.....	8
ПРИЛОЖЕНИЕ	9
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	25
ЛИСТ РАССЫЛКИ.....	25
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	25

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий локальный акт устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств для проведения контроля знаний обучающихся и студентов по дисциплинам и профессиональным модулям, входящим в основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в бюджетном учреждении профессионального образования ХМАО-Югры «Няганский технологический колледж»

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

2.2 ФЗ от 29 декабря 2010г. №436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»

2.3 Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (специальности, профессии) (далее ФГОС СПО);

2.4 Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО);

2.5 Приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413"

2.6 Приказ Министерства просвещения РФ № 1014 от 23.11.2022 года, «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

2.7 Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

2.8 Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования».

2.9 ФЗ от 29 декабря 2010г. №436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

2.10 Устав бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский технологический колледж» утвержденный приказом Департамента государственной собственности ХМАО - Югры № 290 от 18.03.2014 г.;

2.11 Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования);

2.12 Письмо Минобрнауки России от 20.02.2017 N 06-156 "О методических рекомендациях" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации федеральных

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям")

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Колледж	бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа –Югры «Няганский технологический колледж»
Мастер ПО	мастер производственного обучения
ПЦК	предметно-цикловая комиссия
ФГОС СПО	федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования
ФОС	фонд оценочных средств
ПМ	профессиональный модуль
ОГСЭ	общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
СГ	социально-гуманитарный цикл
ЕН	математический и общий естественнонаучный учебный цикл
КОС	контрольно-оценочные средства
ФГОС СОО	федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования
ФОП СОО	федеральная образовательная программа среднего общего образования
ОУД	общеобразовательная учебная дисциплина

4. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

4.1. Фонд оценочных средств - совокупность методических материалов, средств, обеспечивающих в ходе контроля знаний, умений и аттестации студентов «оценку соответствия» уровня их подготовки требованиям ФГОС СПО.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Фонды оценочных средств создаются для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) (промежуточная аттестация, итоговая аттестация), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

5.2 Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями требований ФГОС и основной профессиональной образовательной программы по специальностям/профессиям и обеспечивать решение оценочной задачи соответствия профессиональной готовности выпускника этим требованиям.

5.3 Все оценочные средства, а также описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения студентами учебного материала, являются неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы в целом и учебно-методического комплекса (УМК) соответствующей дисциплины/модуля.

5.4 Фонд оценочных средств ОПОП формируется сразу же после определения целей образовательной программы и разработки ее составных частей, в частности, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

6. ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1 Контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, практического опыта, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных модулей, дисциплин, практик.

6.2 Контроль и управление достижением целей реализации данной ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников.

6.3 Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс колледжа.

6.4 Достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечил бы беспрепятственное признание квалификаций выпускников работодателями отрасли.

7. СРЕДСТВА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОПОП

7.1 В соответствии с ФГОС оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию студентов и государственную итоговую аттестацию выпускников.

7.2 Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

7.3 Фонды оценочных средств для государственной (итоговой) аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

8. ТРЕБОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ФОС

8.1 Порядок разработки оценочных средств по профессиональному модулю.

8.1.1 Разработку содержания контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю целесообразно начинать с анализа и, в случае необходимости, корректировки и уточнения показателей оценки результата, приведенных в рабочей программе профессионального модуля.

8.1.2. Перечень показателей оценки результатов освоения компетенций составляется с учетом имеющихся в структуре ОПОП умений и знаний, практического опыта соответствующих данному виду деятельности.

8.1.3 После уточнения показателей разрабатываются типовые задания для зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена по модулю, экзамена квалификационного.

8.1.4 Задания должны быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций, а также на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций. Перед началом формирования заданий следует сгруппировать общие и профессиональные компетенции, чтобы задание одновременно подразумевало проверку обеих групп компетенций.

8.1.5. Типовые задания должны носить компетентностно - ориентированный, комплексный характер. Задания должны быть направлены на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

8.1.6. Формулировка типовых заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная / производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.).

8.1.7. Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания.

8.1.8. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по специальности/профессии;
- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей специальности/профессии СПО;
- рабочей программе профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного профессионального модуля.

8.2 Порядок разработки оценочных средств по общепрофессиональной дисциплине.

8.2.1. Разработку содержания контрольно-оценочных средств целесообразно начинать с анализа имеющихся в структуре ОПОП умений, знаний, общих и профессиональных компетенций по учебной дисциплине.

8.2.2. По результатам анализа разрабатываются типовые задания для текущей и промежуточной аттестации по УД (зачет, дифференцированный зачет, экзамен).

8.2.3. Задания должны быть рассчитаны на проверку всех освоенных умений, усвоенных знаний, общих и профессиональных компетенций предусмотренных ФГОС СПО.

8.2.4. Типовые задания должны носить практикоориентированный характер.

8.2.5. Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания.

8.3 Порядок разработки оценочных средств по дисциплинам общеобразовательного цикла ОГСЭ, СГ, ЕН.

8.3.1. Разработку содержания контрольно-оценочных средств целесообразно начинать с анализа имеющихся в структуре ОПОП умений, знаний, результатов, общих и профессиональных компетенций по учебной дисциплине.

8.3.2. По результатам анализа разрабатываются типовые задания для промежуточной аттестации по УД (зачет, дифференцированный зачет, экзамен).

8.3.3. Задания должны быть рассчитаны на проверку всех освоенных умений, усвоенных знаний, результатов, общих и профессиональных компетенций предусмотренных ФГОС СПО, ФГОС СОО, ФОП СОО.

8.3.4. Типовые задания должны носить практикоориентированный характер.

8.3.5. Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания.

9. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОС

9.1 В соответствии с ФГОС СПО оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций студентов. В связи с этим фонды оценочных средств, включают в

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

себя контрольные работы, стандартизированные тесты, типовые задания и др., позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

9.2 Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

9.3 Структурными элементами фонда оценочных средств по специальности/профессии являются:

- титульный лист (Приложение 1)
- комплект контрольно-оценочных средств, разработанных по дисциплинам общеобразовательного цикла, общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, социально-гуманитарного цикла, математического, общего естественнонаучного учебного цикла, общепрофессиональным дисциплинам и предназначенных для оценки умений, знаний общих и профессиональных компетенций;
- комплект контрольно-оценочных средств, разработанных по профессиональным модулям и предназначенных для оценки умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций.

9.4 Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств по дисциплинам общеобразовательного цикла, общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, социально-гуманитарного цикла, математического и общего естественнонаучного учебного цикла являются (Приложение 2):

- а) титульный лист;
- б) пояснительная записка
- в) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей учебной дисциплине;
- г) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения;
- д) пакет экзаменатора: эталон ответа.

9.5 Структурными элементами комплекта оценочных средств по общепрофессиональным дисциплинам являются (Приложение 3):

- а) титульный лист;
- б) паспорт комплекта оценочных средств;
- в) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей учебной дисциплине;
- г) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения;
- д) пакет экзаменатора: эталон ответа, условия.

9.6 Структурными элементами комплекта оценочных средств по профессиональному модулю являются (Приложение 4):

- а) титульный лист;
- б) паспорт комплекта оценочных средств;
- в) комплект контрольных вопросов, тестовых заданий разного уровня, разработанные по соответствующему междисциплинарному курсу;
- г) аттестационный лист по учебной практике, аттестационный лист по производственной практике, дневник и отчет по производственной практике;

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

- д) комплект компетентностно – ориентированных, комплексных заданий, максимально приближенных к выполнению профессиональной деятельности для проведения экзамена по модулю (выполнение практического задания, ориентированного на проверку освоения вида деятельности в целом или проверяющего освоение группы компетенций, соответствующего определенному разделу модуля или проверяющие отдельные компетенции внутри модуля);
- е) комплект компетентностно – ориентированных, комплексных заданий, дифференцированный по уровню сложности выполняемых работ в соответствии с профессиональными стандартами для проведения квалификационного экзамена по выполнению работ по специальности/профессии;
- ж) пакет экзаменатора: эталон ответа, условия.

10. ПРОЦЕДУРА СОГЛАСОВАНИЯ ФОС

10.1 Создаваемые комплекты оценочных средств, по каждой дисциплине/модулю рассматриваются на заседаниях ПЦК с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС СПО, ФГОС СОО, ФОП СОО;
- основной образовательной программе по направлению подготовки;
- рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля), реализуемой по ФГОС СПО, ФГОС СОО, ФОП СОО;
- целям, задачам, результатам обучения, сформулированным в рабочей программе учебной дисциплины/ профессионального модуля.

10.2 После рассмотрения проводится коррекция комплектов КОС, входящих в состав ФОС по учебным дисциплинам и профессиональным модулям специальности/профессии.

10.3 Предложения об изменении, аннулировании, включении новых комплектов КОС в ФОС выносятся составителем комплекта по учебной дисциплине или профессиональному модулю на заседании ПЦК, которая и принимает окончательное решение, о чем делается запись в протоколах заседания ПЦК.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОС

11.1 Ответственность за разработку комплектов КОС несет преподаватель, мастер ПО, за которым закреплена данная дисциплина (модуль), в соответствии учебным планом направления (специальности/профессии).

11.2. Непосредственным исполнителем разработки комплектов КОС является преподаватель, мастер ПО. Оценочные средства могут разрабатываться коллективом авторов.

11.3. Составитель КОС несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

11.4. ФОС по специальности/профессии формируется и хранится в отделении методического обеспечения учебного процесса

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

Приложение 1

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХМАО-ЮГРЫ
«НЯГАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ПРОФЕССИИ**

(код и наименование специальности/профессии)

Годы обучения

БУ «Няганский технологический колледж»
 «Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

Приложение 2 (для общеобразовательных дисциплин, дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла, социально-гуманитарного цикла, математического и общего естественнонаучного учебного цикла)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ХМАО-ЮГРЫ
 «НЯГАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

*(курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры.
 после заполнения макета их следует удалить)*

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
 ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

(указывается код и название дисциплины)

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ПРОФЕССИИ

(указывается код и наименование специальности/профессии)

Председатель ПЦК «_____»
 _____ Ф.И.О. председателя ПЦК

Преподаватель БУ «Няганский
 технологический колледж» _____ Ф.И.О. преподавателя

Годы обучения

БУ «Няганский технологический колледж»
 «Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

Пояснительная записка

Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине _____

(указать цикл дисциплин (общеобразовательной, ОГСЭ, СГ, ЕН)

_____, разработан на основе:

(код дисциплины) (наименование дисциплины)

Федерального государственного образовательного стандарта программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)/ программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по специальности/профессии СПО

(указать код и наименование специальности/профессии)

Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Федеральной образовательной программы среднего общего образования *(при необходимости)*

Назначение контрольно – оценочных средств

Контрольно-оценочные средства предназначены для проведения промежуточной аттестации в форме _____

(указать форму аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен)

Структура КОС

Контрольно-оценочные средства представляют собой *(указать вид и структуру: билеты, тесты, защита презентации, защита портфолио, защита проекта и т.д.)*

Инструкция по подготовке ответа

(время выполнения, длительность устного ответа и т.д)

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих результатов (личностных, метапредметных, предметных), по учебной дисциплине _____ *(код дисциплины) (наименование дисциплины)*

(для общеобразовательных дисциплин)

Результаты обучения <i>(указываются из паспорта программы)</i>	Показатели оценки результата*
Личностные	
Метапредметные	
Предметные	

(для дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла, социально-гуманитарного цикла, математического и общего естественнонаучного учебного цикла)

Результаты обучения <i>(указываются из паспорта программы)</i>	Показатели оценки результата*
Знания	
Умения	

**В графу «Показатели оценки результата» вносятся показатели по каждому результату обучения, при этом формулировка показателя не должна быть тождественна формулировке результата обучения. Показатели усвоения знаний должны содержать описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценка и др. Формулируя показатели, глаголы следует заменять отглагольными существительными, например: перечислять – перечисление; описывать – описание и т.п.*

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

Критерии оценивания

(указываются критерии оценивания (практических заданий, теоретических вопросов, тестов и т.д.)(Приложение 5)

*(комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине)
(комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности результатов, компетенций на определенных этапах обучения)*

Пакет экзаменатора:

эталон ответа

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

Приложение 3 (для общепрофессиональных дисциплин)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХМАО-ЮГРЫ
«НЯГАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

*(курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры.
после заполнения макета их следует удалить)*

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

(указывается код и название дисциплины)

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ПРОФЕССИИ

(указывается код и наименование специальности/профессии)

Председатель ПЦК « _____ »
_____ Ф.И.О. председателя ПЦК

Преподаватель БУ «Няганский
технологический колледж» _____ Ф.И.О. преподавателя

Годы обучения

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

Паспорт комплекта оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины

КОС разработаны в соответствии с ФГОС СПО по

(указывается код и название дисциплины)

(указывается код и наименование специальности/профессии)

основной профессиональной образовательной программой по

(указывается код и наименование специальности/профессии)

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций

<p align="center">Предмет(ы) оценивания <i>(декомпозиция ОК и ПК, знаний и умений)</i></p>	<p align="center">Объект(ы) оценивания <i>(продукт деятельности, процесс деятельности, продукт и процесс одновременно)</i></p>	<p align="center">Показатели оценки <i>(показатель представляет собой свидетельство наличия квалификации, он может быть представлен как формализованное описание оцениваемых основных параметров процесса или продукта деятельности. Показатели отвечают на вопрос, что является свидетельством качества объекта оценивания)</i></p>

Формы промежуточной аттестации по общепрофессиональной дисциплине – *(указать форму промежуточной аттестации)*

Комплект оценочных средств

(комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине) (комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

Пакет экзаменатора:

эталон ответа, критерии оценивания (Приложение 5)

Приложение 4

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХМАО-ЮГРЫ
«НЯГАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

*(курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры.
после заполнения макета их следует удалить)*

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

(указывается код и название профессионального модуля)

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ПРОФЕССИИ

(указывается код и наименование специальности/профессии)

Председатель ПЦК « _____ »
_____ Ф.И.О. председателя ПЦК

Преподаватель БУ «Няганский
технологический колледж» _____ Ф.И.О. преподавателя

Годы обучения

Паспорт комплекта оценочных средств

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности ВПД (*указывается вид профессиональной деятельности*).

(*для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ОПОП в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования*)

Предмет(ы) оценивания <i>(декомпозиция ОК и ПК, знаний и умений)</i>	Объект(ы) оценивания <i>(продукт деятельности, процесс деятельности, продукт и процесс одновременно)</i>	Показатели оценки <i>(показатель представляет собой свидетельство наличия квалификации, он может быть представлен как формализованное описание оцениваемых основных параметров процесса или продукта деятельности; показатели отвечают на вопрос, что является свидетельством качества объекта оценивания)</i>

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК 01.01...	<i>(указывается форма промежуточной аттестации)</i>
УП	
ПП	<i>(указывается форма промежуточной аттестации)</i>
ПМ	Экзамен (по модулю/квалификационный)

1. Оценка освоения междисциплинарных курсов

(комплект контрольных вопросов, тестовых заданий разного уровня, курсовой проект, разработанный по соответствующему МДК), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения)

2. Оценка освоения практики

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих измерительных

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

материалов (аттестационный лист по учебной практике, аттестационный лист по производственной практике, дневник и отчет по производственной практике);

3. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного):

- комплект компетентностно – ориентированных, комплексных заданий, максимально приближенных к выполнению профессиональной деятельности для проведения квалификационного экзамена (выполнение практического задания, ориентированного на проверку освоения вида деятельности в целом или проверяющего освоение группы компетенций, соответствующего определенному разделу модуля или проверяющие отдельные компетенции внутри модуля);

- комплект компетентностно – ориентированных, комплексных заданий, дифференцированный по уровню сложности выполняемых работ в соответствии с профессиональными стандартами для проведения квалификационного экзамена по выполнению работ по профессии.

Состав комплекта экзаменационных материалов

I Задание для экзаменуемого

II Пакет экзаменатора

- Условия
- Критерии оценки (Приложение 5)

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Оцениваемые компетенции: _____ перечислить

ПК и ОК

Вариант № _____

Текст задания (если деление на части не предусмотрено) _____

Часть А. (при необходимости) _____

Часть Б. (при необходимости) _____

Инструкция (можно расширить)

1. Внимательно прочитайте задание (обязательный элемент).

2. Последовательность и условия выполнения частей задания (указывается при необходимости) _____

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Максимальное время выполнения задания – _____ мин./час.

Раздаточные и дополнительные материалы (при необходимости) _____

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

II Условия выполнения заданий

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: _____

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

Задание № _____ мин./час.

Задание № _____ мин./час. ...

Всего на экзамен _____ мин./час.

Условия выполнения заданий

Задание 1.

Требования охраны труда: _____

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.

Оборудование: _____

Литература для экзаменующихся (справочная, методическая и др.)

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____

Задание 2. *(аналогично)*

Инструкция (можно расширить):

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменующихся (обязательный элемент).

2. _____

(например: ознакомьтесь с оборудованием для каждого задания; укажите дополнительную литературу, необходимую для оценивания и т.д.)

3. _____

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата

Экспертный лист

Вариант 1

(Критерии оценки соответствуют показателям)

Критерии оценивания

1. Критерии оценки выполнения практических заданий.

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок;

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке «5», но допущены 2-3 недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;

2. При оценке письменных работ принимаются во внимание следующие критерии:

- соответствие содержания работы теме;
- полнота охвата вопросов, предусмотренных заданием;
- логическая последовательность изложения материала, основанная на прочных теоретических знаниях и практических умениях по теме;
- степень самостоятельности при разработке вопросов темы;
- грамотное изложение материала, соблюдение правил оформления работы.

Письменная экзаменационная работа оценивается на «отлично», если:

- Тема работы раскрыта полностью и соответствует заданию, все разделы выполнены в полном объеме.
- Работа отражает всесторонние глубокие знания программного материала.
- Материал изложен четко, грамотно, последовательно, с применением профессиональной терминологии.
- Описание организации рабочего места четко соответствует теме работы.
- В заключении сделаны обоснованные выводы.
- Изложение работы грамотное, правила оформления работы соблюдены.

Письменная экзаменационная работа оценивается на «хорошо», если:

- Тема работы раскрыта полностью и соответствует заданию, все разделы выполнены в полном объеме.
- Работа отражает полные знания программного материала.
- Имеются незначительные замечания по логической последовательности изложения и содержанию материала, по применению профессиональной терминологии.
- Описание организации рабочего места дано в обобщенном виде, недостаточно отражает требования к изготовлению изделий по теме работы.
- В заключении сделаны обоснованные выводы.
- Имеются незначительные замечания по грамотности изложения материала и оформлению работы.

Письменная экзаменационная работа оценивается на «удовлетворительно», если:

- Тема работы соответствует заданию, но раскрыта недостаточно.
- Работа отражает необходимые минимальные знания программного материала.

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

- Имеются замечания по логической последовательности изложения и содержанию материала, слабо применена профессиональная терминология.
- В заключении не сделаны обоснованные выводы.
- Имеются значительные замечания по грамотности изложения материала и оформлению работы.

Письменная экзаменационная работа оценивается на «неудовлетворительно», если:

- Тема работы не соответствует заданию, или раскрыта частично.
- Структура работы не выдержана, отсутствует несколько разделов.
- Работа отражает знания материала на уровне ниже минимальных требований программы.
- Имеются значительные замечания по последовательности изложения и содержанию материала.
- Имеются грубые нарушения в оформлении работы.

3. Критерии оценивания теоретических вопросов (письменно, устно).

Оценка «отлично» ставится, если студент

- правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий;
- строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации;
- может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом из курса, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;

Оценка «хорошо» ставится, если

- ответ студента удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку «5», но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;
- студент допустил одну ошибку или более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент

- правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент

- не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки «3».
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

4. Критерии оценивания защиты презентации

Критерии	Максимальное количество баллов
Структура презентации	
Правильное оформление титульного листа	5

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

Наличие понятной навигации	5
Отмечены информационные ресурсы,	5
Логическая последовательность информации на слайдах	5
Оформление презентации	
Единый стиль оформления	5
Использование на слайдах разного рода объектов	5
Текст легко читается, фон сочетается текстом и графическими файлами	5
Использование анимационных объектов	5
Правильность изложения текста	5
Использование объектов, сделанных в других программах	5
Содержание презентации	
Сформулированы тема, цель, задачи изучаемого вопроса	5
Понятен ход работы по изучению вопроса	5
Методы изучения ясны	5
Изложен теоретический и практический материал по изучаемому вопросу	5
Сделаны выводы	5
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	5
Эффект презентации	
Общее впечатление от просмотра презентации	5
Сумма баллов	85

Отличная работа 85 – 76 баллов

Хорошая работа 75 – 63 балла

Удовлетворительная работа 62 – 43 балла

5. Критерии оценки защиты портфолио

Оценка *«отлично»* - ставится в том случае, если портфолио характеризуется полнотой содержания всего комплекта документов, обеспечивающих образовательный процесс. Различные виды документации заполнены с соблюдением требований к ее оформлению. Контролирующая документация представлена в полном объеме. Наличие положительных отзывов с баз практики о выполненных видах работ, где представлен высокий уровень развития профессиональных компетенций. Содержание портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях, наличии высокого уровня самоотдачи и творческого отношения к содержанию портфолио. Представлено разнообразие видов самостоятельной

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

работы. Прослеживается, через представление результатов самостоятельной работы, стремление к самообразованию и повышению квалификации. Проявляется использование различных источников информации. В оформлении портфолио ярко проявляются оригинальность, изобретательность и высокий уровень владения информационно-коммуникационными технологиями.

Оценка *«хорошо»* - ставится в том случае, если портфолио демонстрирует большую часть от содержания всего комплекта документов, обеспечивающих образовательный процесс. Не в соответствии с требованиями заполнена часть документации. Контролирующая документация представлена в полном объеме. Наличие положительных отзывов с баз практики о выполненных видах работ, где представлен высокий уровень развития профессиональных компетенций. Представлено однообразие видов самостоятельной работы. Используются основные источники информации. Отсутствует творческий элемент в оформлении. Проявляется средний уровень владения информационно-коммуникационными технологиями.

Оценка *«удовлетворительно»* - ставится в том случае, если портфолио демонстрирует половину материалов от содержания всего комплекта документов обеспечивающих образовательный процесс. Не в соответствии с требованиями заполнена большая часть документации. Контролирующая документация представлена наполовину. Отзывы с баз практики содержат замечания и рекомендации по совершенствованию профессиональных умений и навыков. Представлено мало видов самостоятельной работы. Источники информации представлены фрагментарно. Отсутствует творческий элемент в оформлении. Проявляется низкий уровень владения информационно-коммуникационными технологиями.

Оценка *«неудовлетворительно»* - ставится в том случае, если по содержанию портфолио трудно сформировать общее представление о качестве прохождения практики студентом. В портфолио представлено отрывочное выполнение заданий производственной практики. Документация заполнена не в соответствии с требованиями. Контролирующая документация не представлена. Отсутствуют отзывы с баз практики о выполненных видах работ. Нет возможности определить прогресс в обучения и уровень сформированности ПК.

6. Критерии оценки защиты реферата

- а) соответствие целям и задачам дисциплины, соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы - 5 баллов;
- б) постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение, логичность и последовательность в изложении материала – 5 баллов;
- в) объём исследованной литературы, способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой – 5 баллов;
- г) умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели и перераспределять информацию - 5 баллов;
- д) правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы, соблюдение объёма, шрифтов, интервалов и т.д.) – 5 баллов;
- е) устная защита реферата – 5 баллов.

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

- 30-27 баллов – оценка «отлично»
26-22 балла – оценка «хорошо»
21-15 баллов - оценка «удовлетворительно»
14 баллов и ниже – оценка «неудовлетворительно»
7. Критерии оценки защиты проекта

Содержание (максимум – 30 баллов)	максимальное количество баллов
• Сформулированы тема исследования и проблемный вопрос	5
• Информация точная, полная, полезная и актуальная	5
• Ясно изложены и структурированы результаты исследования	5
• Иллюстрация результатов исследования	5
• Использование научной терминологии	5
• Грамотность (орфография и пунктуация)	5
Дизайн (максимум – 15 баллов)	
• Читаемость текста	5
• Цветовое решение	5
• Иллюстрации интересны и соответствуют содержанию	5
Защита презентации (максимум – 20 баллов)	
• Свободное владение темой проекта	5
• Способность кратко и грамотно изложить суть работы.	5
• Монологичность речи	5
• Выражение своего мнения по проблеме	5

Критерии оценки:

Отлично – от 50 баллов и выше

Хорошо – от 40 до 50 баллов

Удовлетворительно – от 30 до 40 баллов

8. Критерии оценки тестовых заданий

% выполнения	Оценка
90-100	Отлично
75-89	Хорошо
50-74	Удовлетворительно
0-49	Неудовлетворительно

Общая классификация ошибок

При оценке знаний, умений, навыков следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые), недочёты:

Грубыми считаются ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений, теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения, наименований этих единиц;
- неумение выделить в ответе главное; обобщить результаты изучения;
- неумение применить знания для решения задач, объяснения явления;

БУ «Няганский технологический колледж»
«Порядок разработки и оформления фонда оценочных средств»

- неумение читать и строить графики, принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдение, сделать необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником, справочником;
- нарушение техники безопасности, небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К негрубым относятся ошибки:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой 1 — 3 из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на схемах, неточность графика;
- нерациональный метод решения задачи, выполнения части практической работы, недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики изложения, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочётами являются:

- нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, практических заданий;
- арифметические ошибки в вычислениях;
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков, таблиц;
- орфографические и пунктуационные ошибки.