



бюджетное учреждение
профессионального образования
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры
«Няганский технологический колледж»

Учено мотивированное мнение Студенческого
совета
Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор БУ «Няганский
технологический колледж»

Е.И. Насырова

«30» апреля 2021 г



ПОЛОЖЕНИЕ

(наименование категории документа)

**о порядке планирования и организации самостоятельной работы
студентов**

(наименование документа)

(обозначение документа)

П-23-21

Введен в действие решением Педагогического Совета колледжа, протокол № 17 от 26.04.2021 г.

Отменяет действие: Положения о порядке планирования и организации самостоятельной работы студентов, рассмотренного на заседании Методического Совета, протокол № 2 от 08.10.2014 г.

г. Нягань
2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
5 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
6 ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	6
7 ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.....	7
8 ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	8
9 РУКОВОДСТВО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ СТУДЕНТОВ	9
10 СИСТЕМА КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГ) САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	10

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение является локальным нормативным документом БУ «Няганского технологического колледжа» и регламентирует организацию самостоятельной работы студентов образовательной организации.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- нормативными документами Минпросвещения России;
- Уставом образовательной организации среднего профессионального образования и иными локальными нормативными актами.

3 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Колледж	БУ «Няганский технологический колледж»
Мастер ПО	мастер производственного обучения
ПЦК	предметно-цикловая комиссия
ФГОС СПО	федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования
УД	учебная дисциплина
ПМ	профессиональный модуль
МДК	междисциплинарный курс
СРС	самостоятельная работа студента
ППКРС	программа подготовки квалификации рабочих, служащих
ППССЗ	программа подготовки специалистов среднего звена

4 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

4.1 Самостоятельная внеаудиторная работа студентов – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при

методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

4.2 Самостоятельная работа студентов – вид учебной деятельности, который соответствует конкретной цели и задаче; формирует умения и навыки, повышает степень самостоятельности; вырабатывает установку на познавательную деятельность и активность студентов; обеспечивает активное продвижение студентов от низших к высшим уровням мыслительной деятельности.

5 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Самостоятельная работа студентов является обязательной частью содержания основных профессиональных образовательных программ специальностей/профессий. Принцип организации самостоятельной работы является единым для всех форм обучения.

5.2 К документам, используемым для организации самостоятельной работы, относятся:

- учебный план по специальности/ профессии;
- календарный график учебного процесса на текущий учебный год;
- рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

5.3 В основе организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов лежат следующие концептуальные педагогические положения:

- центром процесса обучения является учение, а не преподавание;
- студент должен стать не объектом процесса обучения, а его субъектом;
- студент должен не только овладеть определенным объемом знаний, умений, навыков, но научиться самостоятельно приобретать знания, работать с информацией, овладевать способами познавательной деятельности, которые обеспечат его компетентность.

5.4 Основные цели самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

- формирование готовности к самообразованию, самостоятельности и ответственности;
- овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (МДК), профессиональным модулям (ПМ);
- систематизация и закрепление полученных компетенций, теоретических знаний и практических умений;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, развитие исследовательских умений.

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

5.5 Цели самостоятельной внеаудиторной работы студентов должны соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, рабочим программам учебных дисциплин и профессиональных модулей, быть реальными, конкретными, выполняемыми и направленными на обучение, развитие и воспитание.

5.6 Объем самостоятельной внеаудиторной работы студентов определяется федеральным государственным образовательным стандартом, действующими учебными планами. Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов определяется рабочей программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

5.7 Формы самостоятельной внеаудиторной работы студентов включают:

- самостоятельная работа с учебной литературой;
- написание доклада, отчета;
- написание плана (краткого и развернутого);
- составление опорного конспекта, аннотации;
- составление теста, контрольных вопросов по конспекту;
- подготовка глоссария, понятийного словаря;
- составление дерева понятий, целей;
- проведение сравнительного анализа;
- заполнение таблицы;
- составление схемы, диаграммы;
- проведение опросов;
- подготовка учебных пособий;
- выполнение упражнений и заданий;
- наблюдение за объектами, процессами;
- практические и лабораторные работы;
- подготовка презентации;
- моделирование, изготовление макетов;
- работа над иллюстративным материалом.

5.8 Результатом самостоятельной работы является устный или письменный отчет студента в форме: сообщения, доклада, реферата, творческой работы, курсовой работы/проекта, модели, плаката, кроссворда и т.д.

5.9 Затраты времени на подготовку к занятиям пропорциональны объему аудиторных занятий.

5.10 Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы студентов фиксируется и оценивается в журнале учебных занятий группы.

6 ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1 Порядок организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, выбранных форм самостоятельной внеаудиторной работы студентов, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.

6.2 Процесс организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (анализ учебно-программной документации с целью выявления используемых форм самостоятельной внеаудиторной работы студентов, составление тематического плана самостоятельной внеаудиторной работы студентов, разработка форм самостоятельной внеаудиторной работы студентов, подготовка методического обеспечения);
- основной (реализация самостоятельной внеаудиторной работы студентов в ходе освоения программы учебной дисциплины и профессионального модуля, контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, мониторинг эффективности использования применяемых форм самостоятельной внеаудиторной работы, проведение корректирующих действий с целью актуализации форм и методов самостоятельной внеаудиторной работы студентов);
- заключительный (анализ эффективности использования применяемых форм самостоятельной внеаудиторной работы, проведение корректирующих действий с целью актуализации форм и методов самостоятельной работы).

6.3 Ответственные структурные подразделения (учебная часть, методический отдел):

- контролируют планирование и организацию самостоятельной внеаудиторной работы студентов;
- разрабатывают и утверждают нормативную документацию по самостоятельной внеаудиторной работе студентов;
- информируют преподавателей о действующем законодательстве;
- оказывают методическую помощь по организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов: организуют работу по комплектованию необходимой научной и учебной литературой, периодическими изданиями, учебными материалами и пособиями.

6.4 Преподаватели обеспечивают реализацию выбранных форм и методов обучения, методик самостоятельной внеаудиторной работы студентов,

критериев оценки качества выполняемой самостоятельной внеаудиторной работы, а также систематический контроль и оценку выполнения студентами самостоятельной внеаудиторной работы.

6.5 Самостоятельная внеаудиторная работа по усмотрению преподавателя может выполняться студентами индивидуально или коллективно (творческими группами), при этом преподаватель должен исходить из цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, умений студентов.

7 ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

7.1 Планирование СРС осуществляется на основе определения научно-обоснованных нормативов времени на выполнение всех видов учебных заданий по каждой дисциплине.

7.2 При составлении учебных планов колледжа определяется:

- общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу в целом по теоретическому обучению (как разница между максимальным объемом времени, отведенным на теоретическое обучение в целом, и объемом времени, отведенными на обязательную учебную нагрузку, факультативные дисциплины, консультации по теоретическому обучению);
- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам дисциплин с учетом требований к уровню подготовки студентов, сложности и объема изучаемого материала по дисциплинам, входящим в цикл;
- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине в зависимости от уровня освоения студентами учебного материала, с учетом требований к уровню подготовки студентов (иметь представление, знать, владеть умениями).

7.3 Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, осуществляется преподавателем.

7.4 ПЦК на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине, входящей в цикл, при необходимости вносят коррективы с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины, и устанавливают время внеаудиторной самостоятельной работы по всем дисциплинам цикла в пределах общего объема максимальной учебной нагрузки студента, отведенной рабочим учебным планом на данный цикл дисциплин.

7.5 При разработке рабочего учебного плана учитываются предложения ПЦК по объему внеаудиторной самостоятельной работы, отведенной на циклы дисциплин, при необходимости вносятся коррективы.

7.6 При разработке рабочей программы по учебной дисциплине, профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

7.7 График СРС включает обязательные и рекомендуемые виды самостоятельной работы.

7.8 Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

7.9 Объем планового времени на самостоятельную внеаудиторную работу определяется на основе учета общего лимита времени, но не выходящего за рамки 54-часовой учебной недели, включающей аудиторные и внеаудиторные виды учебной работы.

7.10 Студентам, перешедшим на индивидуальный план, предоставляются технологические карты прохождения индивидуального образовательного маршрута по каждой дисциплине, составляется индивидуальный график самостоятельной работы.

7.11 Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, данной дисциплины, индивидуальные особенности студента.

7.12 Графики СРС утверждаются заместителем директора по учебной работе.

8 ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

8.1 Организационно-методическое обеспечение СРС включает разработку и проведение комплекса мероприятий по планированию и организации СРС:

- планирование СРС (на всех уровнях от преподавателя до администрации колледжа);
- обеспечение информационной поддержки СРС: учебной литературой, методическими пособиями, компьютерной техникой, полезными Интернет-ссылками, электронными книгами и пособиями, электронными информационными ресурсами, автоматизированными обучающими системами и программами;
- создание виртуальных лабораторий, учебно-лабораторной базы и ее оснащение в соответствии с содержанием самостоятельной работы по данным курсам изучаемых дисциплин;
- создание необходимых условий для СРС в библиотеке.

8.2 Активизация самостоятельной работы студентов при проведении

различных видов учебных занятий включает:

- переработку учебных планов и программ с целью увеличения доли самостоятельной работы студента. При этом должна учитываться обеспеченность тем и разделов учебной литературой и ее доступность для всех обучающихся.
- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий, электронных образовательных ресурсов;
- совершенствование системы текущего контроля СРС (использование возможностей балльно-рейтинговой системы, компьютеризированного тестирования и др.);
- совершенствование методики проведения учебной практики и учебно-исследовательской работы студентов;

8.3 Разработка нормативных документов по организации и планированию СРС включает:

- разработку положения о самостоятельной работе студентов;
- разработку технологических карт прохождения индивидуального образовательного маршрута студента, структурно-логической схемы учебной дисциплины с включением всех видов СРС и других организационно-методических материалов.

8.4 Работа по учебно-методическому обеспечению СРС в колледже под руководством заместителя директора по учебно-методической работе включает:

- отбор учебного содержания для самостоятельного изучения;
- определение видов самостоятельной работы;
- разработку методических указаний (в целом по курсу или отдельно для организации СРС) по выполнению студентами заданий по СРС;
- определение приемов контроля результатов СРС.

9 РУКОВОДСТВО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ СТУДЕНТОВ

9.1 Руководство СРС осуществляют преподаватели колледжа.

9.2 При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж (виртуальный инструктаж) по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся

при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

9.3 Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

9.4 В функции ПЦК входит:

- подготовка пакета необходимых для СРС материалов, в том числе электронных, по всем дисциплинам и специальностям, обеспечиваемым предметно-цикловыми комиссиями;
- отслеживание обеспеченности учебниками и учебными пособиями, в том числе на электронных носителях, всех курсов, преподаваемых в колледже;
- осуществление контроля соблюдения нормативов при планировании СРС каждым преподавателем колледжа;
- подготовка и издание программ учебных курсов, методических указаний для СРС, электронных учебников и учебных пособий;
- реализация мониторинга, в том числе виртуального, СРС по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

9.5 В функции преподавателя входит:

- разработка плана СРС по учебному курсу;
- определение объема учебного содержания и количества часов, отводимых на СРС;
- подготовка пакета четких контрольно-измерительных материалов и определение периодичности контроля;
- определение системы индивидуальной работы со студентами;
- своевременное донесение полной информации о самостоятельной работе до студентов.

9.6 В функции отделения методического обеспечения учебного процесса входит:

- осуществление контроля своевременности составления преподавателями графиков СРС;
- отслеживание обеспеченности учебной и учебно-методической литературой для СРС библиотеки колледжа;
- осуществление контроля соблюдения нормативов при планировании СРС.

10 СИСТЕМА КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГ) САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

10.1 Психолого-педагогическая сущность мониторинга самостоятельной работы выражается в организации и корректировке учебной деятельности

студентов, в помощи при возникающих затруднениях.

10.2 Контроль СРС предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

10.3 Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем из следующих вариантов:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада и т.п. (на практических занятиях);
- решение ситуационных задач по практико-ориентированным дисциплинам;
- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
- представленный текст контрольной работы;
- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- рейтинговая система оценки знаний студентов по блокам (разделам) изучаемой дисциплины, циклам дисциплин;
- отчёт о учебно-исследовательской работе (её этапе, части работы и т.п.);
- статья, тезисы выступления и др. публикации в научном, научно-популярном, учебном издании и т.п. по итогам самостоятельной учебной и учебно-исследовательской работы, опубликованные по решению администрации колледжа;
- представление изделия или продукта творческой деятельности студента.

10.4 В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы Интернет-конференции, обмен информационными файлами, семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.

10.5 Результаты самостоятельной учебно-исследовательской работы студентов могут быть опубликованы на сайте колледжа, в специализированных студенческих или научных, научно-методических изданиях, апробированы на научно-практических студенческих конференциях.

10.6 Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или в специально отведенное

время (зачет, экзамен).

10.7 Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.