

**бюджетное учреждение
профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа–Югры
«Няганский технологический колледж»**

ПРИКАЗ

«31» августа 2023 г.

№ 319

Об организации учебно-воспитательного процесса
в 2023-2024 учебном году

В связи с началом 2023-2024 учебного года, в соответствии с:
ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (статьи 34,41),
Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по
образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОП
СПО) (утв. приказом Министерства Просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762),
приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры № 10-П-2135 от 30.08.2023 г. «Об организации мероприятий по профилактике
гриппа, острых респираторных вирусных инфекций, и распространения новой
коронавирусной инфекции (COVID-19) 2023-2024 года
Правилам организации и осуществления образовательной деятельности по
образовательным программам среднего профессионального образования, не
урегулированные законодательством (П-08-21);
Порядком формирования и распространения расписания учебных занятий, обучающихся
по образовательным программам среднего профессионального образования (П-09-21);
Положением о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО (П-26-21),
Календарными учебными графиками студентов отделения теоретического и
дополнительного обучения и отделения реализации профессиональных модулей (очной,
очно-заочной формы обучения) на 1 и 2 семестр 2023-2024 учебного года, и с целью
создания благоприятных условий для успешного развития и самореализации студентов,
становления их профессиональной компетентности в процессе личностно-
ориентированного подхода в обучении и воспитании и оптимизации учебного процесса
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать в группах 1,2,3,4 курсов очной формы обучения (финансирование за счет бюджетных ассигнований бюджета ХМАО-Югры) 2023-2024 учебный год 1 сентября 2023 г., закончить – в соответствии с учебными планами каждой образовательной программы.
2. Начать в группах 2,3,4 курсов заочной формы обучения (финансирование за счет средств по договорам об оказании платных образовательных услуг) 2023-2024 учебный год 1 сентября 2023 г., закончить – в соответствии с учебными планами каждой образовательной программы.
3. Начать в группах 1 курса очно-заочной формы обучения (финансирование за счет средств по договорам об оказании платных образовательных услуг) 2023-2024 учебный год 18 сентября 2023г., закончить – в соответствии с учебными планами каждой образовательной программы.
4. Заместителям директора по УР Дмитриевой В.В., УПР Зайдуллиной В.Ю., УМР Штепиной М.Г., УВР Шабановой Э.Ш. осуществлять посещение учебных занятий, занятий дополнительного образования, кураторских часов согласно графикам внутриколледжного контроля.
5. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения:
 - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее десяти недель в учебном году, в том числе менее двух недель в зимний период;
 - программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе менее двух недель в зимний период.
 - Сроки каникул, обучающихся устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком каждой учебной группы.

6. В течение 2023-2024 учебного года установить следующий режим учебных занятий в колледже для обучающихся по ОП СПО (ППКРС, ППССЗ), преподавателей и мастеров производственного обучения (далее – преподавателей):

6-дневная рабочая (учебная) неделя студентов, в которую проводятся:

- учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар);
- самостоятельная работа студентов,
- выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена),
- практика,
- другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

В соответствии с п.28 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по ОП СПО объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Для всех групп, обучающихся по очно-заочной форме обучения, максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 16 академических часов в неделю.

Для всех групп, обучающихся по заочной форме обучения, максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год составляет 160 часов.

Для 1,2,3,4 курсов всех образовательных программ и форм обучения:

- Учебные занятия проводятся **сдвоенными уроками** (два урока – одна пара);
- **Режим проведения учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (учебной), выполнение курсового проекта (работы)** (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена) - **2-сменный**. При наличии кабинетов для всех учебных групп уроки начинаются с первого учебного занятия, при их отсутствии - с последующих;
- **Режим проведения учебной практики 2-сменный** (1 подгруппа – начало с 1-го учебного занятия, 2 подгруппа – начало с 4-го учебного занятия);
- При проведении лабораторных занятий группа делится на подгруппы и устанавливаются в расписании: 1-ая подгруппа - в начале учебного дня, 2-я подгруппа в конце учебного дня;
- **Начало** подготовки к учебным занятиям преподавателей за **15 минут до начала учебного занятия**.

7. Утвердить **календарные учебные графики** студентов отделения теоретического и дополнительного отделения и отделения реализации профессиональных модулей (очной, очно-заочной формы обучения) на 1 и 2 семестры 2023-2024 учебного года.

8. Утвердить **расписание звонков учебных занятий и других видов учебной деятельности студентов** в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, цехах, полигонах, студиях на 2023-2024 учебный год. (см. приложение 1)

9. Утвердить **график питания студентов и преподавателей в столовой колледжа** в 2023-2024 учебном году. (см. приложение 2)

10. Утвердить **аббревиатуру учебных групп колледжа** для использования в учебной документации в 2023-2024 учебном году. (см. приложение 3)

11. Утвердить **график дежурства администрации в течение учебной недели** на 1 семестр 2023-2024 учебного года и **график дежурства администрации по субботам** на 1 семестр 2023-2024 учебного года. (см. приложение 4)

12. Утвердить **график дежурства социальных педагогов по субботам колледжа** на 1 семестр 2023-2024 учебного года. (см. приложение 5)

13. Утвердить **график дежурства работников колледжа для проведения «утренних фильтров»** при входе в здание с обязательной термометрией бесконтактными термометрами с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий. (см. приложение 6)

14. Утвердить **периоды каникул** в колледже в соответствии с календарными учебными графиками студентов отделения теоретического и дополнительного отделения

- и отделения реализации профессиональных модулей (очная, очно-заочная формы обучения) на 1 и 2 семестры 2023-2024 учебного года (см. приложение 7)
15. Утвердить за каждой учебной группой отдельное помещение, исключение – занятия по информатике, физике, химии, физической культуре, проведение учебной практики (см. приложение 8)
16. Отделению теоретического и дополнительного обучения в срок до 10.10.2023г. организовать и провести **входной контроль знаний, обучающихся 1 курса** (очной форме обучения) по дисциплинам: математика, русский язык, физика, история, химия. Ведомости входного контроля предоставить секретарю учебной части в срок до 15.10.2023 г.
17. Отделению теоретического и дополнительного обучения и Отделению реализации профессиональных модулей в срок до 10.09.2023 г. организовать и провести **совещание с преподавателями о порядке оформления и ведения журналов: учета учебных занятий** общеобразовательных, общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, профессиональных модулей, практики. Назначить ответственными за оформление журналов кураторов учебных групп.
18. Отделению внеаудиторной деятельности (Шабанова Э.Ш.) подготовить к утверждению в срок до 15.09.2023г.:
- план работы социальных педагогов;
 - план работы педагогов-психологов;
 - план работы педагогов-организаторов;
 - план работы руководителя физического воспитания;
 - план работы преподавателя-организатора ОБЖ;
 - план воспитательной работы кураторов учебных групп;
 - план работы социально-психологической службы;
19. Кураторам и мастерам производственного обучения учебных групп предоставлять в течение учебного года зам.директора по УВР – Шабановой Э.Ш.:
- отчеты о посещаемости занятий учащимися и студентами (ежемесячно);
 - отчеты о воспитательной работе с группой по направлениям, материалы тематических классных часов (согласно графика).
20. Назначить ответственными на период 2023-2024 учебного года:
- за питание обучающихся – дежурного администратора (согласно утвержденного графика дежурства администрации), мастеров производственного обучения групп;
 - за координацию по вопросам питания общей и социальной категории – Вебер О.А.,
 - за координацию питания обучающихся – Шабанова Э.Ш.
21. Отделению внеаудиторной деятельности (Шабановой Э.Ш.) подготовить к утверждению в срок до 25.09.2023 г. предоставить программы воспитательной работы, планирование секций, студий и клубов дополнительного образования.
22. Контроль за исполнением приказа возложить:
- По п.п. 1,2,3,6,11 оставляю за собой;
 - По п.п. 4,9,12,18-21 на заместителя директора по учебно-воспитательной работе – Шабанову Э.Ш.;
 - По п.п. 4,5,7,8,10,13-17 на заместителя директора по учебной работе – Дмитриеву В.В.;
 - По п.п. 4,5,7,8,17 на заместителя директора по учебно-производственной работе – Зайдуллину В.Ю.

И.о. директора



М.Г. Штепина

РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ
и других видов учебной деятельности
Период: 2023-2024 учебный год

ПОНЕДЕЛЬНИК

№ занятия	№ урока	Период проведения урока	Период перемены, минут
Кураторский час «Разговоры о важном»	1	8.00-8.45	5
1	2	8.50-9.35	5
	3	9.40-10.25	10
2	4	10.35-11.20	10
	5	11.30-12.15	20
3	6	12.35-13.20	10
	7	13.30-14.15	10
Кураторский час «Разговоры о важном»	8	14.25-15.10	5
4	9	15.15-16.00	15
	10	16.15-17.00	10
5	11	17.10-17.55	5
	12	18.00-18.45	10
6	13	18.55-19.40	5
	14	19.45-20.30	

РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ
и других видов учебной деятельности
Период: 2023-2024 учебный год

ВТОРНИК - СУББОТА

№ занятия	№ урока	Период проведения урока	Период перемены, минут
1	1	8.00-8.45	5
	2	8.50-9.35	10
2	3	9.45-10.30	10
	4	10.40-11.25	10
3	5	11.35-12.20	30
	6	12.50-13.35	10
4	7	13.45-14.30	10
	8	14.40-15.25	10
5	9	15.35-16.20	5
	10	16.25-17.10	10
6	11	17.20-18.05	5
	12	18.10-18.55	10
7	13	19.05-19.50	5
	14	19.55-20.40	

Исполнитель: Дмитриева В.В., заместитель директора по УР

ГРАФИК ПИТАНИЯ В СТОЛОВОЙ для студентов и преподавателей

(по адресу: микрорайон 10, дом 4)

Период: 2023-2024 учебный год

ПОНЕДЕЛЬНИК**ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПО ПИТАНИЮ: Шабанова Э.Ш.**

Период питания	Длительность времени перемен (минуты)	Категория питающихся	Курсы обучения
1 смена			
10.25-10.35	10	Социальная группа (завтрак)	2,3 курсы
11.20-11.30	10	СПО (по профессиям) – горячее питание	2,3 курсы (МСС-21, ЭМ-21, ЭГС-21, МЖК-21, ЭМ-22, ГД-22, РИС-22)
12.15-12.35	20	СПО (по профессиям) – горячее питание СПО (по специальностям) – буфет	2,3 курсы (ПМ-22, ЭГС-22, ПК-22)
13.20-13.30	10	Социальная группа (обед)	2,3 курсы
12.30-13.30	60	Преподаватели и мастера ПО	-----
2 смена			
16.00-16.15	15	Социальная группа (обед) СПО (по профессиям) – горячее питание;	1, 4 курсы 1 курсы (РИС-23, ЭГС-23)
17.00-17.10	10	Социальная группа (ужин) СПО (по профессиям) – горячее питание СПО (по специальностям) – Буфет	1, 4 курсы 1 курсы (РА-23, ГД-23)

ВТОРНИК – СУББОТА**ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПО ПИТАНИЮ: Шабанова Э.Ш.**

Период питания	Длительность времени перемен (минуты)	Категория питающихся	Курсы обучения
1 смена			
09.35-09.45	10	Социальная группа (завтрак)	2,3 курсы
10.30-10.40	10	СПО (по профессиям) – горячее питание	2,3 курсы (МСС-21, ЭМ-21, ЭГС-21, МЖК-21, ЭМ-22, ГД-22, РИС-22)
11.25-11.35	10	СПО (по профессиям) – горячее питание Социальная группа (обед)	2,3 курсы (ПМ-22, ЭГС-22, ПК-22) 2,3 курсы
12.20-12.50	30	СПО (по специальностям) – буфет	
12.30-13.30	60	Преподаватели и мастера ПО	-----
2 смена			
14.30-14.40	10	Социальная группа (обед) СПО (по профессиям) – горячее питание;	1, 4 курсы 1 курсы (РИС-23, ЭГС-23)
15.25-15.35	10	Социальная группа (ужин) СПО (по профессиям) – горячее питание СПО (по специальностям) – Буфет	1, 4 курсы 1 курсы (РА-23, ГД-23)

Исполнитель: Шабанова Э.Ш., заместитель директора по УВР

АББРЕВИАТУРА УЧЕБНЫХ ГРУПП

на 2023-2024 учебный год

Образовательные программы среднего профессионального образования

Форма обучения: очная, очно-заочная

Финансирование за счет бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Код	Наименование образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих	Курс обучения	Срок обучения	Наименование группы
54.01.20	Графический дизайнер	1	3 г. 10 м.	ГД-23
08.01.29	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	1	1 г. 10 м.	РИС-23
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	1	1 г. 10 м.	ЭГС-23
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	1	1 г. 10 м.	РА-23
54.01.20	Графический дизайнер	2	3 г. 10 м.	ГД-22
08.01.26	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	2	2 г. 10 м.	РИС-22
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	2	2 г. 10 м.	ЭМ-22
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	2	2 г. 10 м.	ЭГС-22
43.01.09	Повар, кондитер	2	3 г. 10 м.	ПК-22
43.01.02	Парикмахер	2	2 г. 10 м.	ПМ-22
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	3	2 г. 10 м.	ЭМ-21
08.01.10	Мастер жилищно-коммунального хозяйства	3	2 г. 10 м.	МЖК-21
08.01.06	Мастер сухого строительства	3	2 г. 10 м.	МСС-21
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	3	2 г. 10 м.	ЭГС-21
43.01.09	Повар, кондитер	4	3 г. 10 м.	ПК-20

Код	Наименование образовательных программ подготовки специалистов среднего звена	Курс обучения	Срок обучения	Наименование группы
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	1	3 г. 10 м.	САД-23
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	1	2 г. 10 м.	ТЭ-23
21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	1	2 г. 10 м.	РЭМ-23
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	1	3 г. 10 м.	ПКД-23
44.02.02	Преподавание в начальных классах	1	3 г. 10 м.	УНК-23
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведения	1	2 г. 10 м.	ДОУ-23
43.02.17	Технологии индустрии красоты	1	2 г. 10 м.	ТИ-23
34.02.01	Сестринское дело	1	2 г. 2 м.	СД-231
34.02.01	Сестринское дело	1	2 г. 2 м.	СД-232
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	2	3 г. 10 м.	САД-22
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	2	3 г. 10 м.	РД-22
21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	2	3 г. 10 м.	РЭМ-22
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	2	3 г. 10 м.	СТ-22
44.02.01	Дошкольное образование	2	3 г. 10 м.	ДО-22
13.02.07	Электроснабжение (по отраслям)	3	3 г. 10 м.	ЭС-21
21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	3	3 г. 10 м.	РЭМ-21
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	3	3 г. 10 м.	РД-21
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	3	3 г. 10 м.	ПКД-21
43.02.13	Технология парикмахерского искусства	3	3 г. 10 м.	ТПИ-21
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	3	3 г. 10 м.	САД-21
44.02.02	Преподавание в начальных классах	3	3 г. 10 м.	УНК-21
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	4	3 г. 10 м.	САД-20
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	4	3 г. 10 м.	РД-20
44.02.01	Дошкольное образование	4	3 г. 10 м.	ДО-20

13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	4	3 г. 10 м.	ТЭ-20
21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	4	3 г. 10 м.	РЭМ-20

Образовательная программа профессионального обучения

Форма обучения: очная

Финансирование за счет бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Код	Наименование образовательных программ профессиональной подготовки	Курс обучения	Срок обучения	Наименование группы
13450	Маляр	2	1 г. 10 м.	МС-22

**ГРАФИК ДЕЖУРСТВА АДМИНИСТРАЦИИ
В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ НЕДЕЛИ**
Период: 1 семестр 2023-2024 учебного года

День недели	Дежурный администратор	Должность
Понедельник	Шабанова Э.Ш.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Вторник	Тычина Р.Л.	Специалист по безопасности
Среда	Штепина М.Г.	Заместитель директора по учебно-методической работе
Четверг	Дмитриева В.В.	Заместитель директора по учебной работе
Пятница	Зайдуллина В.Ю.	Заместитель директора по учебно-производственной работе

**ГРАФИК ДЕЖУРСТВА АДМИНИСТРАЦИИ
ПО СУББОТАМ**
Период: 1 семестр 2023-2024 учебного года

месяц	даты	Дежурный администратор	Должность
сентябрь	02	Зайдуллина В.Ю.	Заместитель директора по учебно-производственной работе
	09	Штепина М.Г.	Заместитель директора по учебно-методической работе
	16	Дмитриева В.В.	Заместитель директора по учебной работе
	23	Шабанова Э.Ш.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
	30	Зайдуллина В.Ю.	Заместитель директора по учебно-производственной работе
октябрь	07	Штепина М.Г.	Заместитель директора по учебно-методической работе
	14	Дмитриева В.В.	Заместитель директора по учебной работе
	21	Шабанова Э.Ш.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
	28	Зайдуллина В.Ю.	Заместитель директора по учебно-производственной работе
ноябрь	11	Штепина М.Г.	Заместитель директора по учебно-методической работе
	18	Дмитриева В.В.	Заместитель директора по учебной работе
	25	Шабанова Э.Ш.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
декабрь	02	Зайдуллина В.Ю.	Заместитель директора по учебно-производственной работе
	09	Штепина М.Г.	Заместитель директора по учебно-методической работе
	16	Дмитриева В.В.	Заместитель директора по учебной работе
	23	Шабанова Э.Ш.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
	30	Зайдуллина В.Ю.	Заместитель директора по учебно-производственной работе

Работники администрации колледжа:

Шабанова Эльвира Шахвеледовна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Зайдуллина Виктория Юрьевна - заместитель директора по учебно-производственной работе
Дмитриева Виктория Виталиевна- заместитель директора по учебной работе
Штепина Марина Геннадьевна - заместитель директора по учебно-методической работе

Исполнитель: Дмитриева В.В., заместитель директора по УР

ГРАФИК ДЕЖУРСТВА СОЦИАЛЬНЫХ ПЕДАГОГОВ ПО СУББОТАМ

Период: 1 семестр 2023-2024 учебного года

месяц	даты	1 и 2 смены
		Дежурный социальный педагог
сентябрь	02	Абраменкова О.В.
	09	Вебер О.А.
	16	Абраменкова О.В.
	23	Вебер О.А.
октябрь	30	Абраменкова О.В.
	07	Вебер О.А.
	14	Абраменкова О.В.
	21	Вебер О.А.
	28	Абраменкова О.В.
ноябрь	11	Вебер О.А.
	18	Абраменкова О.В.
	25	Вебер О.А.
	02	Абраменкова О.В.
декабрь	09	Вебер О.А.
	16	Абраменкова О.В.
	23	Вебер О.А.
	30	Абраменкова О.В.

Примечание:

Если суббота – *выходной день*, то режим работы социального педагога
с 08.00 до 16.15 (в пятницу до 16.00)

Если суббота *рабочая*, то режим работы:
Вебер О.А. с 08.00 до 14.40 (в пятницу до 14.10);
Абраменкова О.В. с 09.30 до 16.15 (в пятницу до 16.00)

Исполнитель: Шабанова Э.Ш., заместитель директора по УВР

ГРАФИК ДЕЖУРСТВА РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ «УТРЕННИХ ФИЛЬТРОВ»

Период: 1 семестр 2023-2024 учебного года

День недели	Дежурный	Должность
Понедельник	Шабанова Э.Ш.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
	Джагаева А.Г. Видлацкий М.С. Дежурный преподаватель	Специалист по ОТ Мастер ПО Преподаватель
Вторник	Тычина Р.Л.	Специалист по безопасности
	Джагаева А.Г. Некрасова А.Н. Дежурный преподаватель	Специалист по ОТ Мастер ПО Преподаватель
Среда	Штепина М.Г.	Заместитель директора по учебно-методической работе
	Джагаева А.Г. Рябкин А.В. Дежурный преподаватель	Специалист по ОТ Мастер ПО Преподаватель
Четверг	Дмитриева В.В.	Заместитель директора по учебной работе
	Джагаева А.Г. Алимов А.А. Дежурный преподаватель	Специалист по ОТ Мастер ПО Преподаватель
Пятница	Зайдуллина В.Ю.	Заместитель директора по учебно-производственной работе
	Константинова Л.И. Пержовский А.Д. Дежурный преподаватель	Мастер ПО Мастер ПО Преподаватель
Суббота	Дежурный администратор	Заместитель директора по графику
	Дежурный соц.педагог Дежурный преподаватель	Соц.педагог Преподаватель

ПЕРИОДЫ КАНИКУЛ СТУДЕНТОВ**2023-2024 учебный год****Формы обучения: очная, очно-заочная**

№	Курс	Аббревиатуры учебных групп	Каникулы в зимний период		Каникулы в летний период	
			период (по датам)	Количество календарных дней	период (по датам)	Количество календарных дней
1	1	ГД-23	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
2	1	РИС-23	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
3	1	ЭГС-23	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
4	1	РА-23	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
5	1	САД-23	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
6	1	ТЭ-23	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
7	1	РЭМ-23	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
8	1	ПКД-23	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
9	1	УНК-23	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
10	1	ДОУ-23	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
11	1	ТИ-23	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
12	1	СД-231	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
13	1	СД-232	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
14	2	САД-22	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
15	2	РД-22	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
16	2	РЭМ-22	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
17	2	СТ-22	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
18	2	ДО-22	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
19	2	ГД-22	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
20	2	РИС-22	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
21	2	ЭМ-22	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
22	2	ЭГС-22	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
23	2	ПК-22	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
24	2	ПМ-22	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
25	2	МС-22	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
26	3	ЭС-21	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
27	3	РЭМ-21	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
28	3	РД-21	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
29	3	ПКД-21	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
30	3	ТПИ-21	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
31	3	САД-21	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
32	3	УНК-21	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
33	3	ЭМ-21	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
34	3	МЖК-21	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
35	3	МСС-21	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
36	3	ЭГС-21	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
37	4	ПК-20	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
38	4	САД-20	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
39	4	РД-20	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
40	4	ДО-20	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
41	4	ТЭ-20	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62
42	4	РЭМ-20	31.12.23-14.01.2024	15	01.07-31.08	62

ЗАКРЕПЛЕНИЕ ЗА УЧЕБНЫМИ ГРУППАМИ ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

2023-2024 учебный год

1 смена

1 курс		2 курс		3 курс	
МС-22	кабинет 213	ГД-22	кабинет 301	ЭМ-21	кабинет 401
СД-231	мастерская 23	РИС-22	кабинет 405	МЖК-21	кабинет 310
		ЭМ-22	кабинет 112	МСС-21	кабинет 307
		ЭГС-22	кабинет 110	ЭГС-21	кабинет 406
		ПК-22	кабинет 402	ЭС-21	кабинет 113
		ПМ-22	кабинет 408	РЭМ-21	кабинет 109
		САД-22	кабинет 217	РД-21	кабинет 104
		РД-22	кабинет 308	ПКД-21	кабинет 304
		РЭМ-22	кабинет 114	ТПИ-21	кабинет 302
		СТ-22	кабинет 305	САД-21	мастерская 22
		ДО-22	мастерская 26	УНК-21	кабинет 410

2 смена

1 курс		4 курс	
ГД-23	кабинет 301	ПК-20	кабинет 402
РИС-23	кабинет 305	САД-20	кабинет 408
ЭГС-23	кабинет 110	РД-20	кабинет 308
РА-23	кабинет 310	ДО-20	кабинет 109
САД-23	кабинет 215	ТЭ-20	кабинет 113
ТЭ-23	кабинет 112	РЭМ-20	кабинет 406
РЭМ-23	кабинет 307		
ПКД-23	кабинет 304		
УНК-23	кабинет 217		
ДОУ-23	кабинет 114		
ТИ-23	кабинет 302		
СД-232	мастерская 23		