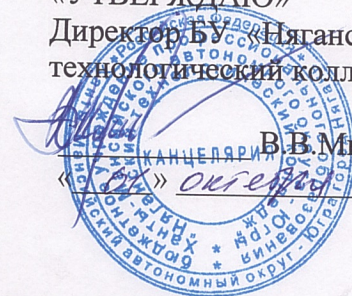




бюджетное учреждение  
профессионального образования  
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры  
«Няганский технологический колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор БУ «Няганский  
технологический колледж»



В.В. Минаев

2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

(наименование категории документа)

**о добровольной студенческой дружине**

(наименование документа)

**П-73-14**

(обозначение документа)

Введен в действие Приказом директора №277 от 01.10.2014 г  
впервые

г. Нягань

2014г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДСД.....	3
6. СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ДСД.....	4
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДСД.....	5
8. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ДСД.....	5
9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ДСД.....	6
10. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К ЧЛЕНАМ ДСД.....	7

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение является внутренним нормативным документом БУ «Няганский технологический колледж» (далее – Колледж) и регламентирует деятельность добровольной студенческой дружины (далее - ДСД) созданной на базе Колледжа.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1. Типовое Положение о добровольной студенческой дружине 10-Исх-8571 от 16/09/2014, разработанное и рекомендованное к применению Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры.

## 3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Колледж	бюджетное учреждение профессионального образования «Няганский технологический колледж»
ДСД	Добровольная студенческая дружина

## 4. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, состав и порядок деятельности Добровольной студенческой дружины.
- 4.2. ДСД является общественной организацией правоохранительной направленности. Комплектуется из числа положительно зарекомендовавших себя студентов, достигших возраста 18 лет на добровольной основе. Подчиняется заместителю директора по воспитательной работе.
- 4.3. В своей деятельности ДСД руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и её субъекта, нормативными актами местных органов власти, приказами и распоряжениями директора, настоящим Положением.

## 5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДСД

- 5.1. ДСД создано с целью оказания содействия администрации колледжа в решении задач по обеспечению правопорядка в зданиях и прилегающей территории колледжа в соответствии с Уставом, правилами внутреннего распорядка и иными локальными документами.
- 5.2. К основным задачам ДСД относятся:
- патрулирование зданий колледжа, и прилегающей территории;
  - содействие в предупреждении и пресечении нарушений правил и положений, действующих в колледже;
  - осуществление контроля за выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий обучения;
  - популяризация и пропаганда основ здорового образа жизни;
  - использование средств наглядной агитации в целях профилактики наркомании, алкоголизма, табакокурения и правонарушений;
  - защита жизни, здоровья и достоинства студентов и сотрудников колледжа;

проведение профилактической работы с лицами, допускающими нарушения, бесед с их родителями или родственниками, разъяснения норм действующих в колледже правил и положений;

популяризация и пропаганда толерантности среди студентов, представляющие различные национальности;

участие в обобщении и анализе информации о состоянии правопорядка, доведение ее до сведения администрации колледжа, внесение предложений по укреплению правопорядка, устранению причин и условий, способствовавших совершению нарушений;

контроль за печатной продукцией, размещаемой в зданиях колледжа, на предмет наличия в ней информации, направленной на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а также иных признаков экстремистских материалов, предусмотренных законодательством РФ.

реализация иных мер по обеспечению правопорядка.

## 6. СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ДСД

- 6.1. Общее управление ДСД и контроль за деятельностью ДСД осуществляет куратор. Куратор назначается директором, в чьи полномочия входит внеучебная работа со студентами.
- 6.2. В компетенцию куратора входит осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Положением, а также вынесение на общее собрание ДСД вопросов об избрании и досрочном прекращении полномочий координатора ДСД.
- 6.3. Руководство студенческой дружиной осуществляется координатором.
- 6.4. Координатор ДСД избирается общим собранием ДСД из числа активных членов ДСД на основании результатов проведенной в ДСД работы. Предшественник имеет право рекомендовать кандидатуру нового координатора ДСД.
- 6.5. Координатор ДСД действует от имени ДСД, представляет ее интересы, дает указания, обязательные к исполнению членами ДСД. В своей деятельности координатор ДСД подотчетен куратору.
- 6.6. Координатор ДСД обязан:
  - осуществлять общее и повседневное руководство ДСД;
  - обеспечивать координацию деятельности членов ДСД;
  - обеспечивать надлежащее и своевременное исполнение данного Положения; участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по предупреждению правонарушений;
  - планировать работу ДСД, инструктировать и ставить задачи перед членами ДСД и контролировать их деятельность, вести учет результатов работы ДСД;
  - представлять общему собранию ДСД кандидатов в члены ДСД;
  - один раз в 6 месяцев отчитываться о своей работе и работе ДСД перед общим собранием ДСД;
  - предоставлять куратору плановый (один раз в 6 месяцев) и внеплановый (по требованию) отчеты о деятельности ДСД;
  - ходатайствовать перед куратором о поощрении наиболее отличившихся членов ДСД;
  - обеспечивать взаимодействие членов ДСД с уполномоченным лицом колледжа;
  - проводить работу по сплочению и укреплению ДСД, повышению внутренней дисциплины, эффективности деятельности;
  - единолично представлять ДСД в структурных подразделениях колледжа, и иных организациях.

Выносить на рассмотрение на общем собрании ДСД следующие вопросы:

- определение основных направлений деятельности ДСД;
  - утверждение годового плана работы ДСД;
  - о приеме и об исключении студентов из состава ДСД;
  - о применении мер взыскания к членам ДСД, поддержка (отказ в поддержке) ходатайства куратору о применении мер поощрения к членам ДСД.
- 6.7. Координатор самостоятельно назначает из числа активных членов ДСД заместителя координатора ДСД по организационным вопросам и заместителя координатора ДСД по вопросам по информационному сопровождению.
- 6.8. Заместитель координатора ДСД по организационным вопросам отвечает за: информирование членов ДСД о дежурствах, а также иных мероприятиях, проводимых в рамках деятельности ДСД;  
контроль явки на дежурства, а также иные мероприятия, проводимые в рамках деятельности ДСД;  
текущий контроль за выполненной каждым членом ДСД работой; выполнение иных поручений координатора ДСД, соответствующих цели и задачам ДСД.
- 6.9. Заместитель координатора ДСД по информационному сопровождению отвечает за:  
распространение информации о работе ДСД с помощью информационных стендов и интернет-ресурса, в том числе социальных сетей;  
ведение электронной базы данных членов ДСД, своевременный учет членов ДСД;  
предоставление координатору ДСД информации для подготовки планового и внепланового отчета;  
выполнение иных поручений координатора ДСД, соответствующих целям и задачам ДСД.
- 6.10. Решения по вопросам организации деятельности ДСД принимаются общим собранием ДСД большинством голосов от числа присутствующих членов ДСД и считаются правомочными при участии в голосовании не менее половины ее состава. Плановое общее собрание ДСД собирается не реже одного раза в 6 месяцев, внеплановое собрание проводится по решению куратора.

## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДСД

- 7.1. Деятельность ДСД осуществляется на основе принципов добровольности, гуманизма, соблюдения и защиты прав, свобод и законных интересов человека и гражданина.
- 7.2. ДСД формируется на добровольных началах из числа студентов способных по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи по оказанию помощи администрации колледжа в проведении мероприятий, а также в укреплении общественной дисциплины и правопорядка.
- 7.3. ДСД создается по инициативе студентов колледжа.

## 8. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ДСД

- 8.1. ДСД состоит из студентов очной формы обучения колледжа.
- 8.2. Прием в ДСД производится на строго добровольных началах в индивидуальном порядке общим собранием ДСД по представлению кандидатов координатором ДСД.
- 8.3. Кандидат в члены ДСД подает на имя координатора ДСД письменное заявление.
- 8.4. Кандидаты в члены ДСД перед подачей заявления о вступлении в ДСД обязаны ознакомиться с настоящим Положением, иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими охрану общественного порядка и деятельность ДСД.

- 8.5. Членами ДСД могут стать студенты, успешно прошедшие собеседование, проводимое координатором ДСД.
- 8.6. Общее собрание ДСД имеет право принять решение об исключении из ДСД в случае: подачи личного письменного заявления члена ДСД о выходе из ДСД; окончания обучения в колледже; систематического невыполнения обязанностей члена ДСД или нарушения требований настоящего Положения; девиантного поведения члена ДСД, совершения им противоправного деяния.

## 9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ДСД

- 9.1. Член ДСД при выполнении возложенных на него функций имеет право:
- требовать от студентов, сотрудников и гостей колледжа соблюдения установленного общественного порядка и прекращения правонарушений;
  - осуществлять деятельность по передаче информации о лицах, совершивших правонарушения куратору;
  - ходатайствовать перед куратором о применении к нарушителям порядка соответствующих мер наказания, вплоть до отчисления;
  - свободно выражать свою точку зрения, уважая при этом мнение других членов ДСД.
- 9.2. Законные требования членов ДСД, находящихся на дежурстве, обязательны для студентов колледжа.
- 9.3. Член ДСД при выполнении возложенных на него функций обязан:
- принимать участие во всех собраниях ДСД;
  - соблюдать требования законодательства, не допускать необоснованного ограничения прав и свобод студентов, совершения действий, имеющих целью унижение чести и достоинства человека;
  - следить за соблюдением студентами норм действующего законодательства Российской Федерации, Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка, приказов директора и распоряжений директора, в чьи полномочия входит внеучебная работа со студентами;
  - в случаях нарушений норм действующего законодательства Российской Федерации, Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка, приказов директора и распоряжений директора, в чьи полномочия входит внеучебная работа со студентами в части поддержания общественного порядка в помещениях колледжа незамедлительно сообщать о выявленных нарушениях координатору и/или куратору, в том числе составлять докладные и акты о нарушениях;
  - не совершать аморальных и порочащих честь и достоинство поступков
  - активно участвовать в охране общественного порядка в учебных корпусах и прилегающих к ним территориях, в работе по профилактике правонарушений;
  - добросовестно выполнять требования руководства колледжа при проведении совместных мероприятий по охране общественного правопорядка;

добросовестно выполнять поручения куратора и координатора ДСД, соответствующие целям и задачам ДСД.

**9.4. Члены ДСД не имеют права:**

осуществлять деятельность, отнесенную законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции правоохранительных органов;

использовать права, предусмотренные настоящим Положением, в целях, не соответствующих целям и задачам обеспечения правопорядка.

**9.5.** Члены ДСД выполняют возложенные на них обязанности в свободное от учебы время на безвозмездной основе.

**10. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К ЧЛЕНАМ ДСД**

**10.1.** Член ДСД, добросовестно выполняющий свои обязанности, имеет право на получение поощрений материального и морального характера, устанавливаемых администрацией колледжа.

**10.2.** Для поощрения членов ДСД, активно участвующих в работе ДСД, координатор ДСД ходатайствует перед куратором о применении к членам ДСД мер морального и материального поощрения.

**10.3.** Для поощрения членов ДСД, активно участвующих в охране общественного порядка, руководство колледжа по ходатайству куратора могут принимать следующие формы морального и материального поощрения:

объявление благодарности;

награждение Почетной грамотой;

награждение ценным подарком.

**10.4.** За особые заслуги в деле охраны общественного порядка, проявленные при этом мужество и героизм члены ДСД могут быть представлены к награждению государственными наградами Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Директор колледжа может предоставить члену ДСД иные дополнительные льготы, а также поощрить и наградить его за счет средств колледжа.

**10.5.** К членам ДСД, недобросовестно относящимся к своим обязанностям, допускающим нарушения дисциплины, общее собрание ДСД может принять решение о применении мер взыскания.