

БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение о смотре – конкурсе кабинетов, лабораторий, учебных мастерских»



бюджетное учреждение
профессионального образования
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры
«Няганский технологический колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора БУ «Няганский
технологический колледж»
М.Г.Штепина
«08» Октября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

(наименование категории документа)

**о смотре-конкурсе
кабинетов, лабораторий, учебных мастерских**

(наименование документа)

(обозначение документа)

П-35-14

Введен в действие протоколом Методического Совета № 2 от 08.10.2014г.

Отменяет действие

Положение о смотре-конкурсе кабинетов, лабораторий, учебных мастерских
рассмотренного на заседании Методического Совета, протокол № 3 от 09.11.2013г.

**г. Нягань
2014г.**

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение о смотре – конкурсе кабинетов, лабораторий, учебных
мастерских»**

Оглавление

1.ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
5.ЗАДАЧИ СМОТРА-КОНКУРСА	3
6.СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА	3
7.КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, УЧЕБНЫХ МАСТЕРСКИХ	4
8. СОСТАВ ЖЮРИ, ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ СМОТРА-КОНКУРСА.....	6
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	7
ЛИСТ РАССЫЛКИ.....	7
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	7

БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение о смотре – конкурсе кабинетов, лабораторий, учебных мастерских»

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение регламентирует задачи смотра-конкурса кабинетов, лабораторий, учебных мастерских, сроки и порядок проведения смотра-конкурса и критерии оценки кабинетов, лабораторий, учебных мастерских.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»

2.2 РК СМК НТК 01-14 «Руководство по качеству»

2.3 СТ СМК НТК 01-14 «Управление документацией»

2.4 СТ СМК НТК 02-14 «Управление записями»

2.5 СТ СМК НТК 06-14 «Учебный процесс»

2.2. СТ СМК НТК 08-14 «Информационно-методическое обеспечение»

2.3. ФЗ от 29 декабря 2010г. №436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»

2.4. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Колледж	бюджетное учреждение профессионального образования «Няганский технологический колледж»
Мастер ПО	мастер производственного обучения
ПЦК	предметно-цикловая комиссия
ФГОС СПО	федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования
Смотр-конкурс	смотр-конкурс кабинетов, лабораторий, учебных мастерских

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Смотр конкурс учебных кабинетов, лабораторий, мастерских проводится администрацией профессионального колледжа, с целью контроля условий осуществления образовательного и производственного процесса, повышения качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями государственного стандарта и программы развития учреждения.

4.2 В смотре-конкурсе принимают участие заведующие учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими колледжа.

4.3 Содержание информации на стендах кабинета, лаборатории, учебной мастерской исключает использование информации, запрещенной для распространения среди детей, а также информации, распространение которой ограничено среди детей определенных возрастных категорий.

5. ЗАДАЧИ СМОТРА-КОНКУРСА

5.1 Основные задачи смотра-конкурса

- проверка соблюдения санитарно-гигиенических и валеологических требований;
- изучение уровня оснащённости кабинетов, лабораторий и учебных мастерских техническими средствами, учебным оборудованием и методическими пособиями;

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение о смотре – конкурсе кабинетов, лабораторий, учебных мастерских»**

- повышение роли кабинетов, лабораторий, учебных мастерских в совершенствовании образовательного и воспитательного процесса;
- контроль за соблюдением требований безопасности во время организации образовательного процесса;
- определение лучших учебных кабинетов, лабораторий и учебных мастерских, соответствующих современным требованиям;
- поощрение заведующих учебными кабинетами, лабораториями, учебными мастерскими.

6. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА

6.1 Смотр-конкурс проводится ежегодно.

6.2 Смотр проводится по номинациям:

- «Лучший учебный кабинет»
- «Лучшая лаборатория, учебная мастерская»

6.3 Участники смотра-конкурса предоставляют следующие материалы

- паспорт учебного кабинета, лаборатории, учебной мастерской, оформленный с указанием его функционального назначения, имеющегося оборудования, приборов, технических средств обучения, наглядных пособий, учебников, методических пособий, дидактических материалов и т.д.
- план работы учебного кабинета, лаборатории, учебной мастерской на текущий учебный год;
- план развития кабинета;
- анализ работы учебного кабинета, лаборатории, учебной мастерской за предыдущий учебный год;
- фото и видеоматериалы, посвященные мероприятиям, проводимым в кабинете, лаборатории, учебной мастерской;
- другие дополнительные материалы по усмотрению участников конкурса.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, УЧЕБНЫХ МАСТЕРСКИХ

7.1 Кабинеты, лаборатории, учебные мастерские оцениваются по следующим критериям:

- **организация рабочих мест обучающихся, состояние мебели**

2 балла – замечаний нет;

1 балл – незначительные замечания;

0 баллов – имеются существенные замечания

- **организация рабочего места преподавателя**

2 балла – замечаний нет;

1 балл – незначительные замечания;

0 баллов – имеются существенные замечания

- **организация и эффективность использования технических средств обучения, их исправность**

2 балла – замечаний нет;

1 балл – средства исправны, но используются неэффективно; неудобно расположены для использования;

0 баллов – ТСО не исправны, не используются

БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение о смотре – конкурсе кабинетов, лабораторий, учебных мастерских»

- **укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическими комплексами, необходимыми для выполнения образовательных программ и стандартов по предметам и производственному обучению**
 2 балла – замечаний нет;
 1 балл – укомплектованы, но есть замечания;
 0 баллов – укомплектованы до 50%, есть существенные замечания
- **порядок размещения и хранения учебного оборудования, методических пособий и т.д.**
 2 балла – замечаний нет;
 1 балл – незначительные замечания;
 0 баллов – имеются существенные замечания
- **рациональное содержание экспозиций, эстетика и культура оформления кабинета**
 2 балла – замечаний нет;
 1 балл – незначительные замечания;
 0 баллов – имеются существенные замечания
- **работа заведующего по оборудованию кабинета, лаборатории, мастерской**
 2 балла – замечаний нет;
 1 балл – незначительные замечания;
 0 баллов – нет плана развития, не отслеживается выполнение работ по оборудованию
- **привлечение к оборудованию кабинета, лаборатории, мастерской обучающихся**
 2 балла – обучающиеся привлекаются, есть оформленные и выполненные ими стенды;
 1 балл – обучающиеся привлекаются, но нет выполненных работ;
 0 баллов – обучающиеся не привлекаются
- **влияние оформления кабинета, лаборатории, мастерской в повышении эффективности образовательного процесса**
 2 балла – оформлены стенды, макеты, подсказки имеется сменная обновляющаяся информация;
 1 балл – оформлены стенды, макеты, подсказки, отсутствует сменная обновляющаяся информация или нет четкого графика обновляемости;
 0 баллов – имеются существенные замечания к оформлению кабинета заявленного профиля
- **наличие уголка ТБ**
 2 балла – замечаний нет;
 1 балл – незначительные замечания в эстетическом оформлении;
 0 баллов – имеются существенные замечания по оформлению, читаемости информации, удобному расположению
- **соблюдение ТБ в мастерской**
 2 балла – в предшествующий период нарушений и замечаний по ТБ не было зафиксировано;
 1 балл – были замечания, давалось время на исправление;
 0 баллов – были нарушения и замечания, которые не вовремя исправлялись
- **наличие журналов по ТБ**

БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение о смотре – конкурсе кабинетов, лабораторий, учебных мастерских»

2 балла – замечаний нет;

1 балл – инструктажи проводятся, но не все подписи инструктируемых имеются;

0 баллов – журнал частично заполнен, инструктажи проводятся, но подписи инструктируемых частично отсутствуют

- **наличие актов разрешения на проведение учебных занятий**

2 балла – акт имеется

0 баллов – акт отсутствует

- **наличие медицинской аптечки с указанием перечня медикаментов, адресов и телефонов станции скорой помощи, травмпункта**

2 балла – замечаний нет;

1 балл – отсутствует перечень медикаментов, но медикаменты первой необходимости и имеются в достаточном количестве;

0 баллов – медикаменты имеются, но просрочены сроки использования

- **наличие необходимых инструкций по ТБ на каждый вид станка или работы, утвержденных директором колледжа**

2 балла – замечаний нет;

1 балл – незначительные замечания, требующие обновления инструкций;

0 баллов – имеются существенные замечания

- **наличие предупредительных надписей на электрощитах, розетках, рубильниках и другом оборудовании**

2 балла – замечаний нет;

1 балл – незначительные замечания;

0 баллов – имеются существенные замечания

- **полнота документации представленных материалов**

2 балла – замечаний нет;

1 балл – незначительные замечания

0 баллов – имеются существенные замечания

Максимальное количество баллов – 34 балла

8. СОСТАВ ЖЮРИ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ СМОТРА-КОНКУРСА

8.1 Победителей смотра-конкурса определяет жюри, созданное приказом директора колледжа.

8.2 Жюри подводит итоги смотра – конкурса и знакомит с результатами всех участников.

8.3 В случае равного количества баллов жюри имеет право ходатайствовать о присуждении звания двум участникам конкурса в соответствующей номинации. Все решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем жюри.

8.4 По итогам конкурса издается приказ директора.

8.5 Занявшие первое, второе, третье места в номинациях «Лучший кабинет», «Лучшая мастерская, лаборатория» награждаются грамотами профессионального колледжа.

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение о смотре – конкурсе кабинетов, лабораторий, учебных
мастерских»**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик:

№ п./п.	ФИО	Должность	Дата разработки	Подпись
1	Штепина М.Г.	Зам.директора по УМР	07.10.14	
2	Лейсле М.И.	Старший методист	07.10.14	

Согласовано:

№ п./п.	ФИО	Должность	Дата согласования	Подпись
1	Головизина О.А.	Юрисконсульт	08.10.14	

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Номер копии	Подразделение (должностное лицо) – держатель копии	Дата рассылки	Подпись лица, получившего копию документа
1	Юрисконсульт (оригинал)	08.10.14	
2	Зам.директора по УР	08.10.14	
3	Зам.директора по УПР	08.10.14	
4	Зам.директора по УМР	08.10.14	
5	Ответственный за сайт	08.10.14	

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п./п.	ФИО	Должность	Личная подпись	Дата
1	Штепина М.Г.	Зам.директора по УМР		08.10.14
2	Перминова О.В.	Зам.директора по УР		08.10.14
3	Насырова Е.И.	Зам директора УПР		08.10.14
4	Лейсле М.И.	Председатель ПЦК		08.10.14
5	Дмитриева В.В.	Председатель ПЦК		08.10.14
6	Вельчев В.З.	Председатель ПЦК		08.10.14
7	Константинова Л.И.	Председатель ПЦК		08.10.14
8	Воловицкая С.Н.	Председатель ПЦК		08.10.14
9	Коробейникова Т.А.	Председатель ПЦК		08.10.14
10	Уткина В.М.	Председатель ПЦК		08.10.14