

бюджетное учреждение
профессионального образования
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры
«Няганский технологический колледж»



ПОЛОЖЕНИЕ

(наименование категории документа)

об основной профессиональной образовательной программе

(наименование документа)

(обозначение документа)

П-75-24

Рассмотрено Педагогическим Советом, протокол от «19» февраля 2024 г. № 16
Введено в действие приказом БУ «Няганский технологический колледж»
от «20» февраля 2024 г. №96

Отменяет действие:

Положения об основной профессиональной образовательной программе от 15.03.2023г.

г. Нягань
2024г.

БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»

Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
7. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ	13
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	25
ЛИСТ РАССЫЛКИ	25
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	25

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы, реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

2.2. Конвенция о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1989);

2.3. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (специальности, профессии) (далее ФГОС СПО);

2.4 Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО);

2.5 Приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413"

2.6 Приказ Министерства просвещения РФ № 1014 от 23.11.2022 года, «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

2.7 Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

2.8 Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования»;

2.9 Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

2.10 Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

2.11 Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

2.12 Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные приказом Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ- 1/05вн;

2.13 Устав бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский технологический колледж» утвержденный приказом Департамента государственной собственности ХМАО - Югры № 290 от 18.03.2014 г.;

2.14 Письмо Минобрнауки России от 09.10.2017 № ТС-945/08«О реализации прав граждан на получение образования на родном языке»;

2.15 Письмо Минобрнауки России от 20.02.2017 № 06-156 "О методических рекомендациях" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации федеральных

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям")

2.16 ФЗ от 29 декабря 2010г. №436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

2.17 Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования);

2.18 Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

2.19 Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО № 06-443 от 22 апреля 2015 года (методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования)

2.20 Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 10 апреля 2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»)

2.21 Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью» («Разъяснения о сопровождении образования обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидностью»)

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Колледж	бюджетное учреждение профессионального образования «Няганский технологический колледж»
Мастер ПО	мастер производственного обучения
ПЦК	предметно-цикловая комиссия
ФГОС СПО	федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования
ОПОП	основная профессиональная образовательная программа
УМК	учебно-методический комплекс
ФГОС СОО	федеральный государственный стандарт среднего общего образования
ФОП СОО	федеральная образовательная программа среднего общего образования
ОУД	общеобразовательная учебная дисциплина
ПМ	профессиональный модуль
ФОС	фонд оценочных средств
ОВЗ	ограниченные возможности здоровья
АОП СПО	адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования

4. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ОПОП – это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

образовательный, учебно-воспитательный процесс по конкретной специальности/профессии, регламентирует цели, содержание, ожидаемые результаты, условия и технологии реализации образовательного процесса, организацию и оценку подготовки выпускников

УМК - система нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, дидактических средств обучения по конкретным УД, УП и ПМ, необходимых и достаточных для качественной организации основных и дополнительных образовательных программ, согласно учебному плану, создаваемая в целях достижения требований федеральных государственных образовательных стандартов.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм, врожденными дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Инклюзивное образование - создание условий для равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования (АОП СПО) - программа подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих, служащих по специальности/профессии, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии/специальности регламентирует цели, характеристику профессиональной деятельности, ожидаемые результаты, содержание, объем, организационно-педагогические условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника.

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

5.2 Содержание ОПОП исключает использование информации, запрещенной для распространения среди детей, а также информации, распространение которой ограничено среди детей определенных возрастных категорий.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП СПО)/АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (АОП СПО)

6.1 Основная профессиональная образовательная программа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки.

6.2 Содержание ОПОП формируется по следующей структуре:

1. Экспертное заключение работодателей на основную профессиональную образовательную программу
2. Общие положения
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО
5. Формирование вариативной части ОПОП СПО
6. Характеристика образовательного процесса
7. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП СПО
8. Требования к условиям реализации ОПОП СПО
9. Требования к организации воспитания обучающихся
10. Информация о нозологической группе (при составлении АОП СПО)

6.3 ОПОП содержит приложения, которые представляют собой комплект организационно-методических материалов:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- фонды оценочных средств;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

6.4. Общая характеристика содержания структурных элементов ОПОП СПО:

1. Экспертное заключение работодателей на основную профессиональную образовательную программу оформляется согласно Приложения 2.

Экспертное заключение) работодателя включает:

- выводы о соответствии ОПОП СПО требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию ОПОП СПО;
- выводы о соответствии формируемых общих и профессиональных компетенций перечню компетенций ФГОС СПО по специальности/ профессии, возможность оценивания результатов обучения и уровня сформированности компетенций;
- заключение на оценочные средства для промежуточной аттестации по модулям и ГИА, возможность оценки умений, знаний, практического опыта и освоенных компетенций по всем видам деятельности;
- выводы о разработке ОПОП СПО с учетом требований рынка труда, запросов работодателей, о готовности выпускника к профессиональной деятельности.

2. Общие положения

Указываются основная миссия, цели, задачи реализации ОПОП. Указываются нормативно-правовые основы разработки ОПОП и нормативные сроки освоения программы. Описывается участие работодателей в разработке и реализации ОПОП.

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС. При этом формулировка целей ОПОП как в области воспитания, так и в области обучения, дается с учетом специфики конкретной ОПОП, а также потребностей рынка труда.

Нормативный срок освоения ОПОП. Срок освоения ОПОП в годах указывается для конкретной формы обучения, программы подготовки в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

3.1 Область профессиональной деятельности выпускника. Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка специалиста в соответствии с ФГОС СПО.

3.2. Виды профессиональной деятельности выпускника. Указываются в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки. Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с профилем подготовки или особенностями конкретной программы и потребностями заинтересованных работодателей.

3.3. Требования к результатам освоения ОПОП

Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения данной ОПОП определяются на основе ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки и дополняются профессиональными компетенциями (и при необходимости – иными компетенциями) в соответствии с целями ОПОП и запросами работодателей.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО

4.1. Учебный план регламентирует порядок реализации ОПОП и определяет качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам/предметам и профессиональным модулям;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам/предметам, профессиональным модулям;
- форму государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на ее подготовку и проведение;

При формировании учебного плана следует распределить весь объем учебного времени, отведенный на реализацию ОПОП, включая обязательную и вариативную части. Вариативная часть ОПОП может быть использована как на введение новых элементов ОПОП, так и на дополнение обязательных элементов, перечисленных в ФГОС СПО.

Учебный план состоит из титульной части, пояснительной записки, таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)», таблицы «План учебного процесса», перечня кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности/профессии СПО (Приложение 3). Учебный план оформляется отдельным документом и утверждается до 1 марта учебного года, предшествующего реализации данного учебного плана.

4.2. Календарный учебный график. Календарный учебный график составляется по всем курсам обучения.

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

Календарный учебный график показывает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной (итоговой) аттестации, каникул студентов.

Таблица «Календарный учебный график» отражает объемы часов на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в строгом соответствии с данными учебного плана.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик. В ОПОП должны быть приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин (модулей) учебного плана. Рабочие программы составляются и утверждаются ежегодно до 01 июля учебного года предшествующего их реализации и хранятся в отделении методического обеспечения учебного процесса.

5. Формирование вариативной части ОПОП

Указываются учебные дисциплины и профессиональные модули (в т. ч. МДК в их составе), которые образовательное учреждение вводит дополнительно к содержащимся в обязательной части ФГОС за счет часов вариативной части. Для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда в рамках вариативной части по специальностям допустимо введение освоения дополнительной профессии.

Указывается, на развитие каких умений, знаний, навыков, компетенций направлено введение вариативных дисциплин, вариативных модулей, усиление дисциплин обязательной части. Также следует указать на основании какого решения сделано распределение часов вариативной части.

6. Характеристика образовательного процесса

6.1 Описывается организация аудиторной и внеаудиторной деятельности. Указываются используемые формы аудиторных занятий и формы аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы. Указываются виды самостоятельной работы обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО, содержанием учебной дисциплины, профессионального модуля, степенью подготовленности обучающихся. Описывается выполнение курсовой работы (проекта).

6.2 Описываются объем консультации согласно ФГОС СПО, а также формы проведения консультаций.

6.3 Описываются виды практик по ФГОС СПО. Также указываются формы организации практик, практической подготовки, формы контроля и отчетности.

6.4 Описываются технологии обучения, применяемые на учебных занятиях по данной специальности/профессии, которые способствуют формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

7.1 Оценка качества подготовки обучающихся в рамках ОПОП по специальности/профессии включает следующие этапы:

- текущий контроль освоения содержания учебных дисциплин/предметов, профессиональных модулей и практик в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачётов и экзаменов;
- государственная итоговая аттестация.

Оценка качества подготовки обучающихся включает в себя две составляющие: оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов и оценка освоения компетенций обучающихся.

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

7.2 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств (ФОС) - это комплекс контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений и компетенций студентов, на разных стадиях их обучения, а также для государственной (итоговой) аттестации выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС по завершению освоения конкретной ОПОП. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей. Разработка ФОС ведется с учетом форм проведения оценочных мероприятий:

- уровней освоения учебного материала темы;
- видов деятельности, которые будут выполнять обучающиеся в процессе оценочных мероприятий;
- обучающих возможностей оценочных материалов;
- возможности принятия решения об освоении обучающимися профессиональных компетенций.

Зачетные и экзаменационные материалы по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу включают в себя:

- теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала;
- проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности умений, общих и профессиональных компетенций.

Оценочные средства по профессиональному модулю направлены на проверку умений выполнять определённые операции профессиональной деятельности, т.е. носят практический характер и содержат индивидуальные практические задания.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

7.3 Государственная итоговая аттестация выпускников. Предметно-цикловая комиссия по направлению подготовки в рамках ОПОП разрабатывает программу государственной итоговой аттестации по конкретному направлению.

8. Требования к условиям реализации ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП СПО формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС СПО по направлению подготовки, действующей нормативной правовой базой, с учетом особенностей, связанных с уровнем и профилем ОПОП.

При разработке ОПОП должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной ОПОП. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением требований к наличию и квалификации педагогических кадров, их повышению квалификации и стажировкам.

БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»

При разработке ОПОП должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, необходимые для реализации данной ОПОП. Обеспеченность учебно-методическими и информационными ресурсами должна удовлетворять требованиям ФГОС СПО по направлению подготовки. Конкретные требования отражаются в ОПОП по направлению подготовки.

Также в данной части описываются основные базы для прохождений учебной, производственной и преддипломной практики.

9. Требования к организации воспитания

9.1 Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

9.2 Характеристика социокультурной среды колледжа

Содержится характеристика социокультурной среды колледжа, отражающая внеучебную деятельность обучающихся по данной программе, направленную на их всестороннее развитие.

Раздел 10 Информация о нозологической группе

Содержится характеристика нозологической группы обучающегося(-хся) инвалидов или лиц с ОВЗ и методическими рекомендациями особенностей обучения.

7. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ, КОРРЕКТИРОВКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1 Основная профессиональная образовательная программа разрабатывается на основе данного Положения, соответствующих ФГОС по профессиям/специальностям СПО и примерной образовательной программы (при наличии) соответствующей специальности/профессии и уровня образования реализуемые Колледжем. ОПОП по специальности/профессии разрабатывается рабочей группой, в состав которой входят ведущие преподаватели и мастера ПО учебных дисциплин и профессиональных модулей. Разработка ОПОП ведется совместно с методистами отделения методического обеспечения учебного процесса под постоянным контролем заместителя директора по учебно-методической работе.

7.2 ОПОП по специальности/профессии едина для всех форм обучения, по которым она реализуется. Особенности организации образовательного процесса в разных формах обучения отражаются в соответствующих разделах ОПОП.

7.3. Перед началом разработки ОПОП Колледж определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

7.4 При поступлении на обучение инвалидов и лиц с ОВЗ разрабатывается АОП СПО. В каждом разделе АОП СПО учитываются особенности обучения лиц инвалидов и лиц с ОВЗ.

7.5 ОПОП по профессиям/ специальностям рассматривается на заседании Педагогического Совета.

7.6 Основная профессиональная образовательная программа проходит процедуру внешнего согласования - согласовывается с представителями работодателей (общественных организаций), которые при положительном заключении заполняют лист экспертного заключения ставят подпись и печать.

7.7. После внешнего согласования ОПОП утверждается директором.

7.8.Срок действия ОПОП СПО определяется нормативным сроком ее освоения.

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

7.9. Колледж ежегодно обновляет ОПОП. Внесение изменений в основные профессиональные образовательные программы направлено на:

- развитие содержания основных профессиональных образовательных программ по профессиональному направлению в соответствии с современными требованиями к компетенциям работников;
- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики и др.;
- обеспечение экспертизы основных профессиональных образовательных программ;
- обеспечение профессиональной среды общения работников образовательной организации и представителей сферы производства (социальных партнёров) по профессиональному направлению.

Изменения и дополнения вносятся в случаях:

- изменения ФГОС СПО или других нормативных документов, в том числе внутриколледжных;
- изменения требований работодателей к выпускникам;
- появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;
- введения новых или изменения тематики лабораторно-практических работ, приобретения нового оборудования;
- разработки новых методик преподавания и контроля знаний студентов и прочее;
- с учетом запросов работодателей, особенностей развития социальной сферы ХМАО-Югры, развития науки, культуры, экономики, техники и технологий отрасли, в рамках, установленных ФГОС;
- при поступлении на обучение инвалидов и лиц с ОВЗ.

Внесение изменений в ОПОП возможно только на последующие курсы (без изменения, предыдущих и текущего года обучения)

Изменения/дополнения рассматриваются на:

- заседаниях ПЦК, при необходимости с приглашением работодателей, оформляются протоколом заседания ПЦК;
- заседаниях Педагогического Совета, оформляются протоколом Педагогического Совета

Преподаватели и/или мастера производственного обучения ежегодно корректируют рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей по нагрузке следующего учебного года в срок до 01 июля каждого учебного года. Изменения в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей рассматриваются на заседании ПЦК, оформляются протоколом заседания ПЦК. Копия протокола ПЦК прилагаются к соответствующей ОПОП.

Изменения/дополнения вносятся в ОПОП в лист регистрации изменений/дополнений Ежегодные изменения вносятся до 01 сентября каждого учебного года.

Также изменения в ОПОП вносятся при поступлении на обучение инвалидов и лиц с ОВЗ в части их адаптации. Данные изменения вносятся после издания приказа о зачислении инвалидов и лиц с ОВЗ и предоставлении ими или законными представителями соответствующих медицинских документов.

Также изменения в ОПОП могут вноситься по мере возникающей необходимости в течении учебного года

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

Все участники образовательного процесса (преподаватели, студенты, родители (законные представители)) информируются о внесении изменений в ОПОП через сайт колледжа не реже 1 раза в год.

7.10 Ответственным за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП, является отделение методического обеспечения учебного процесса.

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

Приложение 1

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХМАО-ЮГРЫ
НЯГАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ «Няганский
технологический колледж»

Ф.И.О. _____

« ____ » _____ 20__ год

(Приказ №__ от « ____ » _____ 20__ год)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА/АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(код, наименование профессии/специальности)

*(программа подготовки специалистов среднего звена/программа подготовки
квалифицированных рабочих, служащих)*

Педагогический Совет № ____ от « ____ » _____ 20__ года

Квалификация выпускника – _____

Форма обучения – очная/заочная/очно-заочная

Нормативный срок обучения:

на базе основного общего образования _____

на базе среднего общего образования _____

Годы обучения: _____

БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основе
(указывается ФГОС)

Разработчики:

должность _____	И.О. Фамилия
должность _____	И.О. Фамилия
должность _____	И.О. Фамилия

Рассмотрено на заседании психолого-педагогического консилиума БУ «Няганский
технологический колледж»

Протокол №__ от «__» _____ 20__ год
(для АОП СПО)

Приложение 2

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**на основную профессиональную образовательную программу
по специальности/профессии**

(указать код и наименование специальности/профессии)

Эксперт _____

(указать место работы и должность)

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

СОДЕРЖАНИЕ

№п/п	Наименование	страница
1	Экспертное заключение работодателей на основную профессиональную образовательную программу	
2	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
2.1	Общая характеристика	
2.2	Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих, служащих	
2.3	Трудоемкость образовательной программы	
3	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	
3.1	Область профессиональной деятельности выпускника	
3.2	Виды профессиональной деятельности	
3.3	Требования к результатам освоения ОПОП	
3.3.1	Общие компетенции	
3.3.2	Профессиональные компетенции	
4	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО	
4.1	Учебный план	
4.2	Календарный учебный график	
4.3	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик	
4.4	Рабочая программа воспитания	
4.5	Календарный план воспитательной работы	
5	ФОРМИРОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО	
6	ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	
6.1	Организация аудиторной и внеаудиторной деятельности	
6.2	Формы проведения консультаций	
6.3	Организация практической подготовки	
6.4	Педагогические технологии	
7	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО	
7.1	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	
7.2	Фонды оценочных средств	
7.3	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников	
8	ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО	
8.1	Кадровое обеспечение	
8.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	
8.3	Материально-техническое обеспечение учебного процесса	
8.4	Базы практики	
9	ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	
9.1	Условия организации воспитания	
9.2	Характеристика социокультурной среды колледжа	
	Приложение	
	Учебный план	
	Календарный учебный график	

БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»

	Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик		
	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы		
	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса		
	Лист регистрации изменений и дополнений		

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ изменения/дополнения	Дата внесения изменений и дополнений	Наименование документа в который вносятся изменения/дополнения	№, дата протокола Педагогического Совета/ПЦК о внесении изменений/дополнений	Содержание изменения/дополнения	Роспись зам.директора по УМР/методиста	Заключение работодателя (при необходимости)	Ф.И.О., должность работодателя	Роспись работодателя

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

Приложение 3

бюджетное учреждение
профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Няганский технологический колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

БУ «Няганский технологический колледж»

_____ И.О.Фамилия

«__» _____ 20__ г.

Приказ №__ от «__» _____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программа подготовки
специалистов среднего звена/
программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

(код и наименование профессии, специальности)

Квалификация: _____
Форма обучения- _____
Нормативный срок обучения – __ год. и __ мес.
на базе _____ образования
(основного общего / среднего (полного) общего)

г.Нягань, 20__ г.

1. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии/специальности	Преддипломная (при наличии)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс								
II курс								
III курс								
IV курс								
Всего								

**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

**3. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДР.
ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

(перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и т.д. в соответствии с ФГОС и (или) ПООП по профессии/специальности)

4. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) _____

наименование образовательного учреждения

разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности (профессии), утвержденного приказом _____ № _____ от «__» _____ 20__ г.

_____.
код и наименование профессии / специальности

4.1 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Описывается организация учебного процесса и режим занятий, в том числе отражаются:

- продолжительность учебной недели – пятидневная или шестидневная;
- продолжительность занятий (45 мин.) или группировка парами (если предусмотрена);
- формы и процедуры текущего контроля знаний, система оценок, в том числе шкала отметок, возможности рейтинговых и/или накопительных систем оценивания;
- порядок проведения учебной и производственной практики;
- формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
- организация консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные (выбрать и конкретизировать);
- и др.

4.2 ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ (при наличии)

Общеобразовательный цикл ППКРС/ППССЗ СПО формируется на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

4.3 УЧЕБНЫЕ ЦИКЛЫ

Описываются обязательные учебные циклы ППКРС/ППССЗ. Учебные циклы ППКРС/ППССЗ СПО формируется на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

4.4 ФОРМИРОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ППКРС/ППССЗ



Следует указать, на развитие каких умений, знаний, навыков, компетенций направлено введение вариативных дисциплин, вариативных модулей, усиление дисциплин инвариантной части. Также следует указать на основании какого решения сделано распределение часов вариативной части.

Учебные дисциплины и профессиональные модули (в т. ч. МДК в их составе), которые образовательное учреждение вводит дополнительно к содержащимся в обязательной части ФГОС за счет часов вариативной части, должны продолжать перечень и индексацию составляющих ППКРС/ППССЗ, зафиксированных в ФГОС.

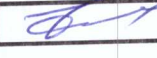
**БУ «Няганский технологический колледж»
«Положение об основной профессиональной образовательной программе»**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик:

№ п./п.	ФИО	Должность	Дата разработки	Подпись
1	Штепина М.Г.	Зам.директора по УМР	12.02.2024	
2	Лейсле М.И.	Старший методист	12.02.2024	





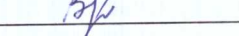
Согласовано:

№ п./п.	ФИО	Должность	Дата согласования	Подпись
1	Головизина О.А.	Юрисконсульт	12.02.2024	

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Номер копии	Подразделение (должностное лицо) – держатель копии	Дата рассылки	Подпись лица, получившего копию документа
1	Юрисконсульт (подлинник)		
2	Отделение методического обеспечения учебного процесса		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п./п.	ФИО	Должность	Личная подпись	Дата
1	Гончарова О.В.	Председатель ПЦК		
2	Вельчев В.З.	Председатель ПЦК		
3	Бондаренко Е.С.	Председатель ПЦК		
4	Воскресенских Е.С.	Председатель ПЦК		
5	Гиршевич О.Л.	Председатель ПЦК		
6	Ворванина И.В.	Председатель ПЦК	