

бюджетное учреждение  
профессионального образования  
Ханты-Мансийского автономного округа–Югры  
«Няганский технологический колледж»

**ПРИКАЗ**

«27» февраля 2023 г.

№ 92

О создании апелляционной комиссии  
в период работы Приемной комиссии-2023  
с 20.06.2023 г. по 30.11.2023 г.

Для эффективной организации работы апелляционной комиссии в целях решения вопросов о несогласии поступающих граждан и их родителей (законных представителей) с результатами после определения среднего балла освоения поступающими базовой образовательной программы в соответствии с документами об образовании и (или) документами об образовании и квалификации, в соответствии с Приказом Министерства Просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", Положением об апелляционной комиссии (П-02-23)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На период с 20.06.2023 г. по 30.11.2023 г. создать апелляционную комиссию в следующем составе:  
**Председатель** – Штепина Марина Геннадьевна, заместитель директора по учебно-методической работе;  
**Заместитель председателя** – Уткина Валида Мубаранзяновна, преподаватель профессиональных дисциплин;  
**Члены** –  
Дмитриева Виктория Виталиевна, заместитель директора по учебной работе;  
Тычина Рубен Львович, заместитель директора по АХР;  
Вельчев Валерий Захарович, преподаватель профессиональных дисциплин;  
Воскресенских Елена Сергеевна, преподаватель профессиональных дисциплин;  
Ткачук Лариса Эдуардовна, начальник отдела общего образования Комитета образования и науки Администрации города Нягани.
2. **Заместителю директора по учебной работе, ответственному секретарю приемной комиссии** (Дмитриевой В.В.) в срок до 01.06.2023 г. ознакомить всех членов апелляционной комиссии с Положением об апелляционной комиссии (П-02-23).
3. **Инженеру электронику** (Лягаеву А.Ю.) разместить приказ на официальном сайте колледжа, **секретарю учебной части** (Мальцевой М.Г.) разместить приказ на информационных стендах колледжа в день его издания.
4. **Секретарю руководителя** ознакомить членов апелляционной комиссии с настоящим приказом в течение 3-х дней после его издания.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебной работе, ответственного секретаря приемной комиссии Дмитриеву В.В.

И. о. директора



М.Г. Штепина